

Соглашение
О порядке проведения работ по проекту
«Создание модельных
публичных библиотек на селе»
на территории Белгородской области

Цель проекта - создание предпосылок для популяризации общекультурных, исторических, юридических, экономических, технических знаний среди сельских жителей путем предоставления в их свободное пользование новейших социально значимых (в основном, популярных) изданий в сельских публичных библиотеках и модернизации самих этих библиотек путем оснащения их современной компьютерной и оргтехникой и средствами связи. В разработке данного проекта участвует Министерство культуры РФ. Базовое финансирование осуществляется за счет средств Региональной Общественной организации "Открытая Россия". Генеральным исполнителем проекта является Межрегиональная ассоциация деловых библиотек (МАДБ). Общая координация работ по проекту осуществляется Министерством культуры РФ. Работы пилотного проекта рассчитаны на проведение в течение 2002г. Мы, нижеподписавшиеся, научный руководитель проекта, начальник отдела библиотек Министерства Культуры РФ Кузьмин Евгений Иванович, далее именуемый **Генеральный координатор**, с одной стороны, и начальник управления культуры Белгородской области Кулабухов Андрей Владимирович, далее именуемый **Региональный координатор**, с другой стороны, вместе именуемые **Стороны**, составили настоящее соглашение в том, что между ними согласован следующий порядок проведения работ по проекту в регионе:

1. **Генеральный координатор** совместно с Генеральным исполнителем обеспечивают:

- Проведение предварительных исследований для создания модельных публичных библиотек на селе
- Комплектование и заказ комплекса технических средств, которые будут установлены в каждой из модельных библиотек
- Комплектование и заказ комплекса информационных ресурсов, которые будут переданы каждой из модельных библиотек
- Обучение представителей модельных библиотек
- Создание Интернет - представительств модельных библиотек
- Координацию работ Региональных координаторов

2. **Региональный координатор** совместно с областной научной библиотекой обеспечивает отбор 5 сельских библиотек региона для участия в проекте. Критерии отбора модельных библиотек приведены в приложении 1 к настоящему соглашению.

3. **Региональный координатор** совместно с органами местного самоуправления обеспечивает необходимые условия для нормального функционирования поставляемой техники в каждой модельной библиотеке. Перечень этих условий приведен в приложении 3

4. **Региональный координатор** совместно с органами местного самоуправления обеспечивает за счет региональных и местных средств проведение для каждой модельной библиотеки

- Косметический ремонт помещений библиотеки (при необходимости)
- Расширенную подписку на печатные периодические издания в сроки и в объемах, согласовываемых с Генеральным координатором проекта

5. **Региональный координатор** организует вывоз из Москвы технических средств и информационных ресурсов, закупленных Генеральным исполнителем для модельных библиотек, их хранение в областном центре и доставку непосредственно в модельные библиотеки

6. **Региональный координатор** проводит организационные мероприятия по созданию на базе областной библиотеки наладочной бригады, которая в каждой из модельных библиотек осуществит:

- Установку и подключение закупленного Генеральным координатором оборудования
- Заключение договора с провайдером на подключение каждой из 5 модельных сельских библиотек к Интернет и предоплату услуг провайдера по обеспечению доступа библиотеки в Интернет.
- Организацию двухмашинной микросети с совместным использованием принтера и модемным выходом в Интернет
- Инсталляцию дополнительного программного обеспечения и мультимедийных машиночитаемых информационных ресурсов

7. **Региональный координатор** способствует проведению необходимых мероприятий по обеспечению дальнейшего финансирования доступа сельских библиотек в Интернет по истечении первичных сумм предоплаты, предоставленных по проекту.

8. **Региональный координатор**, в согласованные с Генеральным исполнителем сроки, организует сбор еще не прошедших обучение сотрудников модельных библиотек и волонтеров из числа сельского читательского актива на 2-дневное экспресс-обучение основам компьютерной грамотности, которое будет проведено Генеральным исполнителем на территории областной библиотеки.

9. **Региональный координатор** обеспечивает своевременное оформление пересылку Генеральному исполнителю всех необходимых документов:

- подтверждающих получение модельными библиотеками техники и информационных ресурсов,
 - подтверждающих проведение обучения,
 - установку оборудования и информационных ресурсов
 - подтверждающих вывод модельной библиотеки в Интернет
- Сроки оформления и пересылки документов согласовываются с Генеральным координатором проекта в рабочем порядке

10. **Региональный координатор** содействует проведению PR-компания проекта в регионе в т.ч:

- Извещение региональных и местных СМИ о начале и ходе работ по проекту в регионе.
- Подбор откликов в СМИ (в т.ч., видеоматериалов, если работы будут освещаться телевидением) и передача их Генеральному исполнителю.