

ПРОФЕССИОГРАММА СПЕЦИАЛИСТА МОДЕЛЬНОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Разработана слушателями
Конвента специалистов модельных общедоступных библиотек

18–20 октября 2021 года

г. Белгород

Профессиограмма – система признаков, представляющих ту или иную профессию, а также включающая в себя перечень норм и требований, предъявляемых этой профессией к работнику

Формулировка признаков, норм и требований	Характеристика признаков, норм и требований
Тип классификации профессии по предмету труда	✓ Человек – Человек (профессия направлена на работу с людьми) ✓ Человек – Знаковая система (работа связана с книгами, текстами) ¹
Тип профессии по признаку цели	✓ Преобразующий
Классификация профессии по уровню квалификации	✓ Профессии, требующие высшего образования, длительной подготовки ✓ Высоквалифицированные профессии, требующие среднего специального образования
Психологическая классификация профессии по типам личности	✓ Интеллектуальный тип (люди умственного труда, склонные к самообучению, аналитике, наблюдениям, а также к различным исследованиям) ✓ Социальный тип (люди, ориентированные на общение, легко налаживают контакты, умеют договариваться, способны убеждать, любят работать в команде)
Классификация профессии по уровню жесткости требований, предъявляемых к работнику	✓ Профессии, где от человека требуются определенные качества
Межличностное взаимодействие	✓ Постоянное, частое «вместе»
Доминирующий способ мышления	✓ Поиск и предложение нового
Область базовых знаний	✓ Знания по специальным предметам ✓ Знания по общеобразовательным предметам

¹ Характеристики расположены в порядке уменьшения их значимости, установленной разработчиками Профессиограммы.

Уровень базовых знаний	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Средний (практическое использование знаний) ✓ Высокий (теоретическое знание)
Виды действий по форме	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Умственный ✓ Речевой ✓ Эмоциональный
Доминирующие виды деятельности	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание населения ✓ Организация культурно-просветительских, образовательных мероприятий ✓ Проектная деятельность ✓ Организация сотрудничества с внешними институциями
Условия работы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Работа в помещении (в большей степени) ✓ Мобильная (подвижная)
Режим работы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Односменный/посменный ✓ Ненормированный рабочий день
Противопоказания (ограничения) к профессии	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Медицинские (заболевания центральной нервной системы различной этиологии с двигательными и чувствительными нарушениями, расстройствами координации, когнитивными и интеллектуальными нарушениями; нарколепсия и катаплексия; заболевания, сопровождающиеся расстройствами сознания: эпилепсия и эпилептические синдромы различной этиологии и др.; психические заболевания с тяжелыми, стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями; активные формы туберкулеза; хронические гепатиты, циррозы печени и другие заболевания печени; миопия высокой степени или осложненная близорукость; катаракта осложненная; дегенеративно-дистрофические заболевания сетчатки глаз; хронические, рецидивирующие формы инфекционных и паразитарных заболеваний; аллергические заболевания верхних дыхательных путей)

<p>Профессионально значимые качества</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Умение грамотно и доступно излагать свои мысли ✓ Аналитическое мышление ✓ Лидерство ✓ Широкая эрудиция ✓ Начитанность ✓ Хорошая долговременная и оперативная память, развитое внимание к деталям, цифрам, символам, знакам и пр. ✓ Образно-логическое мышление ✓ Высокая самооценка ✓ Эмоционально-волевая устойчивость ✓ Способность к профессиональной рефлексии
<p>Требования к знаниям</p>	<p>Библиотекарь должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Нормативно-правую базу, регламентирующую библиотечную сферу ✓ Теоретические основы библиотековедения ✓ Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий ✓ Основы организации библиотечного обслуживания ✓ Основы библиографии ✓ Библиотечные технологии ✓ Организацию библиотечных фондов ✓ Виды и формы каталогов, систему каталогов и картотек ЦБС ✓ Основы психологии, социологии, маркетинга, менеджмента ✓ Методики организации культурных, образовательных мероприятий ✓ Тенденции развития мировой и отечественной культуры ✓ Художественную литературу, современный литературный процесс ✓ Нормы библиотечной этики
<p>Требования к умениям и навыкам</p>	<p>Библиотекарь должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Осуществлять профессионально-практическую библиотечно-библиографическую деятельность ✓ Комплектовать, обрабатывать, вести учет и осуществлять хранение библиотечных фондов ✓ Осуществлять библиотечное и справочно-библиографическое обслуживание в библиотеке ✓ Использовать программное обеспечение, средства механизации, автоматизации и

	<p>компьютеризации отдельных участков и процессов библиотечно-библиографической деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Устно и письменно излагать мысли ✓ Обучаться
Требования к индивидуальным особенностям специалиста	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Открытость для восприятия нового ✓ Самоконтроль и высокая эмоциональная устойчивость ✓ Организованность ✓ Общительность ✓ Склонность к работе с людьми ✓ Склонность к работе с информацией ✓ Стремление к саморазвитию ✓ Находчивость, разносторонность интересов ✓ Целеустремленность ✓ Артистизм ✓ Доброжелательность ✓ Требовательность к себе и другим ✓ Наблюдательность (способность увидеть тенденцию) ✓ Чувство гармонии и вкуса ✓ Богатое воображение ✓ Высокий темп деятельности ✓ Независимость (наличие собственного мнения) ✓ Сосредоточенность и терпение
Возможность творческой работы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Высокая
Трудные стороны профессии	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Авральный режим выполнения заданий ✓ Постоянно расширяющаяся граница знаний ✓ Ненормированный рабочий день ✓ Подготовка материалов для руководства уровня главы района/городского округа, областных органов управления, МК РФ
Востребованность, спрос на рынке	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Стабильный
Карьерный рост	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Возможен (вертикальный и горизонтальный)
Повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Обязательна непрерывная система повышения профессиональной квалификации
Моральные стимулы труда	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Грамоты и благодарности ✓ Лидерство в различных рейтингах ✓ Благодарность читателей и местных жителей
Учебные заведения, готовящие по этой специальности	<p>Указать учебные заведения, где работник вероятнее всего может</p>

	получить специальное образование
Социальная и профессиональная позиция специалиста	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Социальная и профессиональная ответственность ✓ Соблюдение профессиональной этики ✓ Гуманность ✓ Объективность ✓ Честность ✓ Принципиальность
Потенциальная работа	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Другие структурные подразделения библиотеки ✓ Государственные библиотеки ✓ Библиотеки образовательных организаций разных типов ✓ Медиacentры ✓ Библиотеки, информационные центры предприятий
Привлекательность профессии	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Творческая составляющая ✓ Широкие возможности использования своего интеллекта ✓ Возможность позитивно влиять на происходящее ✓ Выработка собственного стиля ✓ Определенная самостоятельность профессии ✓ Возможность влиять на людей ✓ Авторитетность
Средства труда библиотекаря	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Книга ✓ Электронные источники информации ✓ Компьютер ✓ Творческое мышление ✓ Интеллект ✓ Голос, интонация ✓ Мимика ✓ Движение
Профессиональные риски	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Частое общение с большим количеством людей, из-за чего существует опасность заражения заболеваниями, передающимися воздушно-капельным путем ✓ Работа с бумагами, которые долго хранились, что может вызвать аллергию, а также заболевания бронхолегочной системы
Внешние условия	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Гражданство РФ ✓ Наличие ИНН ✓ Наличие стационарного домашнего или мобильного телефона ✓ Отсутствие судимости