

## **Методические рекомендации по планированию деятельности муниципальных библиотек Белгородской области на 2017 год**

Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 утверждены Основы государственной культурной политики, Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 326-р принята Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года, основными целями этих документов являются:

- формирование гармонично развитой личности;
- укрепление единства российского общества посредством приоритетного культурного и гуманитарного развития;
- укрепление гражданской идентичности;
- создание условий для воспитания граждан;
- сохранение исторического и культурного наследия и его использование для воспитания и образования;
- передача от поколения к поколению традиционных для российского общества ценностей, норм, традиций и обычаев;
- создание условий для реализации каждым человеком его творческого потенциала;
- обеспечение гражданам доступа к знаниям, информации и культурным ценностям.

В октябре 2016 года состоялось заседание правительства Белгородской области. Глава региона Евгений Степанович Савченко среди приоритетов деятельности правительства в предстоящем году обозначил обеспечение устойчивой работы всей бюджетной сферы области. Евгений Степанович отметил, что, несмотря на негативные внешние факторы, необходимо сохранить положительную динамику экономического развития области – промышленности, сельского хозяйства, сферы услуг. Е. С. Савченко подчеркнул: «2017 год должен быть для области годом динамичного развития по всем направлениям».

Реализуя инициативу губернатора, Белгородская государственная универсальная научная библиотека объявляет 2017 год Годом динамичного развития библиотек.

### **Выбор приоритетных задач деятельности муниципальных библиотек на 2017 год связан:**

- с Указом Президента РФ от 5 января 2016 года о проведении в 2017 году в Российской Федерации Года экологии. Его проведение намечено в целях привлечения внимания общества к вопросам экологического развития России, сохранения биологического разнообразия и обеспечения экологической безопасности.

Год экологии будет организован по двум основным направлениям:

- развитие заповедной системы;
- экология в целом.

2017 год также объявлен Годом особо охраняемых природных территорий (Указ Президента РФ от 1 августа 2015 г. № 392 «О проведении в Российской Федерации Года особо охраняемых природных территорий»). Правительством РФ уже утвержден план основных мероприятий по его проведению (Распоряжение Правительства РФ от 26 декабря 2015 г. № 2720-р). В частности, запланировано проведение 168 мероприятий, направленных на развитие идей заповедного дела, их популяризацию и усиление поддержки отечественной системы особо охраняемых природных территорий (ООПТ) в обществе. Например, предполагается провести: Всероссийский (детский и молодежный) слет друзей заповедных островов, Всероссийское совещание по вопросам эколого-просветительской деятельности на ООПТ, Всероссийское совещание по вопросам охраны крупных млекопитающих на ООПТ, Всероссийский форум по ООПТ;

- с реализацией региональных стратегических нормативных документов в сфере культуры: государственной программы Белгородской области «Развитие культуры и искусства Белгородской области на 2014–2020 годы», утвержденной Постановлением правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 526-пп, Стратегией развития сферы культуры Белгородской области на 2013–2017 годы, утвержденной Распоряжением правительства Белгородской области от 30 ноября 2012 года № 641-рп, Постановлением правительства Белгородской области от 25 февраля 2013 года № 65-пп «Об утверждении плана мероприятий (“дорожная карта”) “Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры Белгородской области (2013–2018 годы)”» и др.;

- с празднованием 200-летия со дня рождения А. К. Толстого (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2012 года № 2531-р). Алексей Константинович Толстой (1817–1875) – известный поэт и драматург, один из талантливых представителей интеллигенции XIX столетия. А. К. Толстой вошел в русскую литературу как продолжатель традиций в области исторической драмы, но в то же время его творчество стало новым звеном в цепи развития национальной культуры.

На уровне муниципальных территорий выбор приоритетных задач деятельности муниципальных библиотек на 2017 год также направлен:

- на системное внедрение в деятельность каждой муниципальной библиотеки положений Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки, утвержденного Министерством культуры РФ;

- развитие библиотек как базовых элементов культурной, образовательной информационной инфраструктуры городов и сёл Белгородчины;

- эволюцию библиотек как социальных и коммуникативных центров поселений;
- формирование активной гражданской позиции в сфере экологии у населения области;
- активное использование имеющихся технологических и кадровых ресурсов как основы удовлетворения разнообразных потребностей пользователей.

С учетом задач, обозначенных в Основах государственной культурной политики, а также в Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года, муниципальным библиотекам Белгородчины в 2017 году предстоит решить:

**Задачи государственной культурной политики  
в области осуществления всех видов культурной деятельности  
и развития связанных с ними индустрий**

*1. Сохранение сложившейся сети организаций культуры, создание условий для их развития, освоения ими новых технологий культурной деятельности.*

В 2016 году были приняты Методические рекомендации субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры (утверждены Распоряжением Министерства культуры Российской Федерации № р-948 от 27.07.2016)». Во исполнение писем Министерства культуры России от 16.09.2016 № 1098-13-10 и от 26.09.2016 № 1115-13-10 был проведен мониторинг обеспеченности населения услугами организаций культуры.

В целом мониторинг показал, что согласно новым нормативам в области предстоит закрыть около 120 муниципальных библиотеки, что составляет почти 20 % от их общего количества. Большинство библиотек (80 единиц) расположены в сельской местности. При этом, как показал анализ, если эти библиотеки закрыть, то будет грубо нарушено право жителей на шаговую доступность к библиотекам, определенную в Методических рекомендациях в размере 15–30 минут. Для подавляющего большинства населения сельских поселений, где предстоит закрыть библиотеку, доступность последних в шаговом эквиваленте станет просто невозможной (среднее расстояние составит от 5 до 17 км).

По результатам Мониторинга предстоит закрыть более 30 библиотек, расположенных в городских округах. В Белгородской области 2 из 3 городских округов имеют сельскую территорию, тем самым жители этих территорий столкнутся с той же проблемой невозможности шаговой доступности библиотечного обслуживания.

Кроме того, согласно Методическим рекомендациям закрытию подлежат 9 библиотек, находящихся в городских поселениях, и 1 центральная библиотека.

Следует отметить, что в Белгородской области в материально-техническую базу муниципальных библиотек вложены большие средства. По итогам 9 месяцев 2016 года 87 % от общего числа библиотек подключены к сети Интернет, на селе этот показатель составляет 85 %. Количество модельных муниципальных библиотек, т. е. имеющих отремонтированное помещение, современную библиотечную мебель и оснащенных новейшим техническим оборудованием, достигло 320 библиотек. В случае выполнения норматива Методических рекомендаций МК РФ закрытию подлежат и модельные библиотеки, отвечающие самым современным стандартам и предлагающие населению качественный уровень библиотечного обслуживания. Таким образом, неэффективными оказываются финансовые вложения (как федерального, так и регионального уровней), затраченные на организацию деятельности этих библиотек.

Реализация данных Методических рекомендаций приведет к ничем не оправданному сокращению сети библиотек в области, что негативно скажется на качестве библиотечного обслуживания населения и не позволит осуществить главную идею Рекомендаций – обеспечение доступности учреждений культуры.

Приводя в соответствие библиотечную сеть конкретной муниципальной территории Методическим рекомендациям МК РФ, следует учитывать, что установленные в этом федеральном документе ВСЕ (!) нормативы носят рекомендательный характер, где «*“норма” – это минимально допустимое количество сетевых единиц*». Кроме того, руководители библиотек должны знать, что Методические рекомендации МК устанавливают, что «оптимальное территориальное размещение сетевых единиц организаций культуры может быть достигнуто путем их укрупнения (присоединения) за счет организаций, загруженных менее чем на 50 % (за исключением учреждений, расположенных в сельской местности)».

Таким образом, исполнение Методических рекомендаций МК РФ должно быть просчитано администрацией ЦБС всесторонне, оцениваться должны в том числе общая культурная инфраструктура поселения (например, когда библиотека – единственная организация культуры в населенном пункте), реальные показатели шаговой доступности библиотеки и самое главное – должно быть учтено мнение местных жителей.

Напоминаем, что решение о реорганизации или ликвидации сельских библиотек согласно Федеральному закону от 3 июня 2015 года № 151-ФЗ «О внесении изменения в статью 23 Федерального закона “О библиотечном деле”» может быть принято только по результатам проведения опроса населения. Для выявления мнения жителей региональный методический центр в 2016 году разработал Порядок проведения опроса населения

сельского поселения Белгородской области при принятии решения о реорганизации или ликвидации сельской библиотеки и форму опросных листов. Еще раз обращаем внимание администраций библиотек: закрытие сельской библиотеки без проведения опроса населения является нарушением федерального закона, региональная методическая служба будет вести постоянный мониторинг соблюдения российского законодательства в отношении сельских библиотек области!

К сожалению, в регионе, как и в целом по стране, процесс оптимизации сети библиотек и библиотечных кадров будет продолжаться. Пока большинство библиотечных руководителей области не имеют хорошо продуманного, основанного на анализе состояния плана оптимизации своей сети, предлагающего **оптимальную модель развития ЦБС**. В следующем году директорам библиотек следует провести анализ библиотечной сети своей территории, обосновав необходимость существования **каждой (!)** стационарной библиотеки.

Методический материал по данному вопросу размещен на сайте БГУНБ в разделе «Виртуальный методист» [http://sitenev.bgunb.ru/VMethodist/index.files/resource/Method-recomendacii/Poryadok\\_provedeniya.pdf](http://sitenev.bgunb.ru/VMethodist/index.files/resource/Method-recomendacii/Poryadok_provedeniya.pdf).

2. *Усиление роли таких организаций культуры, как музей, библиотека, архив, театр, филармония, концертный зал, Дом культуры, в деле исторического и культурного просвещения и воспитания.*

3. *Развитие инфраструктуры культурной деятельности, создание благоприятной культурной среды в малых городах и сельских поселениях.*

Эффективность исторического и культурного просвещения населения в библиотеках во многом зависит от понимания библиотекарями содержания того или иного исторического события, культурного явления, их места в историографии не только нашей страны, но мира в целом. Каждый год насыщен памятными датами. Особенное значение имеют даты круглые – юбилейные. Юбиляры в 2017 году – это не только люди, но и города, произведения, композиции, фильмы. Тот или иной срок, прошедший с момента знакового события, заставляет вспоминать, перечитывать любимые книги, пересматривать фильмы, слушать знаковую музыку тех лет, т. е. всё то, что просвещает человека.

Годовщины – повод к воспоминаниям, изучению, осмыслению, возможность узнать что-то новое об известном событии. Две революции – главные 100-летние юбилейные даты в 2017 году в России.

Великая Октябрьская социалистическая революция ознаменовала в стране начало новой вехи. Двоевластие окончилось победой Временного правительства, но на съезде РСДРП (б) было решено взять власть путем вооруженного восстания. 25 октября (7 ноября по н. ст.) под руководством вождя пролетариата В. И. Ленина было свергнуто Временное правительство,

власть перешла Петроградскому Совету рабочих и крестьянских депутатов. Россия изменила свой путь развития, а мир был разделен на два лагеря – социалистический и капиталистический. Судить о плюсах и минусах главного исторического события XX столетия можно бесконечно долго, но факт его существования отвергать нельзя. Эпоха социализма в стране принесла массу значимых событий и навсегда останется в истории России.

История революции, ее результаты, построение первого в мире социалистического общества должны стать темой многоаспектной книжной выставки в каждой библиотеке. Эта годовщина также должна найти свое отражение в библиотечных круглых столах, дискуссионных площадках. Стоит помнить, что революция дала толчок продолжению знаменитого Серебряного века в отечественной поэзии.

Книги – особое изобретение человечества, они помогают преодолеть трудности, влияют на целые народы и поколения, создают свою осязаемую реальность, именно поэтому они являются основой любого воспитательного процесса. В рамках реализации библиотеками этого направления деятельности можно отметить следующие юбилеи русских и советских писателей:

- 120-летний юбилей Валентина Катаева. Не только взрослое поколение, но и современные подростки должны знать содержание известной повести «Сын полка», на основе которой воспитывались несколько поколений советских людей;
- в ноябре исполнится 195 лет со дня рождения знатока человеческих душ Федора Михайловича Достоевского;
- 200 лет с момента рождения русских писателей К. С. Аксакова и А. К. Толстого;
- 300 лет отделяют сегодняшних читателей от рождения А. П. Сумарокова;
- 8 октября мог бы отпраздновать свое 85-летие создатель образа легендарного разведчика Штирлица, прозаик и публицист Юлиан Семенов.

В 2017 году областная научная библиотека официально объявит о начале реализации областных проектов «Живая книга памяти» (видеовоспоминания известных людей территории) и «Фронтовые письма». Участие жителей в этих проектах станет значимым элементом исторического и культурного просвещения, что будет способствовать усилению общественной роли муниципальных библиотек.

В конце текущего года будут разработаны методические рекомендации по реализации данных проектов в муниципальных территориях.

**Работа с пожилым населением** является одним из традиционных направлений библиотечной деятельности. Она строится в тесном партнерстве с различными организациями.

12 августа 2016 года вышел Приказ управления культуры Белгородской

области от № 284 «О проведении IV областного смотра работы по организации досуга граждан старшего поколения “Нам года – не беда!”».

Цель областного смотра – активизация и стимулирование творческой активности пожилых людей, укрепление связей между поколениями, активное сотрудничество учреждений культуры и социальной защиты населения с общественными ветеранскими организациями.

Конкурс проводится среди поселенческих и центральных библиотек. С документами конкурса можно ознакомиться по ссылке: <http://www.belkult.ru/about/prikazyi-upravleniya-kulturyi>.

С целью методической поддержки работы библиотек с людьми преклонного возраста в III кв. областная научная библиотека проведет проблемный семинар для специалистов муниципальных библиотек «Актуальные формы и методики библиотечной работы с пожилыми людьми».

#### **Задачи государственной культурной политики в области русского языка, языков народов Российской Федерации, отечественной литературы**

*4. Принятие мер по возрождению интереса к чтению.*

*5. Расширение доступности для граждан произведений классической и современной отечественной и мировой литературы, детской литературы, произведений, созданных на языках народов России.*

В ноябре 2017 года состоится **II региональный книжный фестиваль «Белогорье»**. В фестивале планируется участие, наряду с белгородскими, издателей Центрального федерального округа. В рамках Фестиваля пройдет конкурс на лучшее краеведческое издание, будет учреждена номинация для общедоступных библиотек. После утверждения Положение о конкурсе будет доведено до муниципальных библиотечных учреждений.

С 2016 года в области реализуется культурный проект **Единый день писателя**. Суть мероприятия заключается в том, что в один день (в день рождения писателя) и час во всех библиотеках области проводится мероприятие, посвященное одному писателю и его творчеству. В Год экологии рекомендуем акцент сделать на теме природы в творчестве писателей-юбиляров.

#### **Единый день писателя – 2017:**

15 марта – 80 лет со дня рождения В. Г. Распутина (все библиотеки);

31 мая – 125 лет со дня рождения К. Г. Паустовского (все библиотеки);

8 октября – 125 лет со дня рождения М. И. Цветаева (все библиотеки).

#### **Начало мероприятий – в 12:00.**

*6. Сохранение библиотек как общественного института распространения книги и приобщения к чтению, принятие мер по*

## *модернизации их деятельности.*

В 2014 году Министерство культуры Российской Федерации утвердило **Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки**. Модельный стандарт заявлен как «рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации органам муниципальной власти», мониторинг должен стать нормативным ориентиром для этих ветвей власти при принятии решений о развитии библиотечного дела своей территории.

Областная научная библиотека, разрабатывая Мониторинг внедрения Модельного стандарта в библиотеках области, создала нормосодержащий документ, который предлагает четкий образ, что представляет собой современная муниципальная общедоступная библиотека. Используемые в мониторинге показатели и индикаторы их оценки позволяют объективно оценить готовность муниципальной общедоступной библиотеки к реализации основных задач общедоступных библиотек, установленных Модельным стандартом.

Мониторинг проводится два раза в год.

В 2017 году на заседании коллегии управления культуры области до сведения руководителей сферы культуры муниципальных территорий будут доведены результаты мониторинга. Также планируется включить в постановление коллегии поручения по разработке в каждой муниципальной территории планов работы по результатам мониторинга.

Модернизация библиотеки – это, прежде всего, изменение ее содержания работы в соответствии с требованиями современности. Образцом современной библиотеки по уровню технического оснащения, по качеству предоставления информационных услуг населению является **модельная библиотека**.

В Белгородской области ежегодно статус модельной присваивается 10–15 библиотекам. По итогам 9 месяцев 2016 года 54,5 % от общего количества потенциальных библиотек имеют такой статус.

В 2017 году исполняется **15 лет реализации федерального и регионального проекта «Создание модельных публичных библиотек на селе»**. В 2002 году в Белгородской области были созданы первые пять модельных библиотек.

Главная оценка деятельности модельной библиотеки – это авторитет у населения. Оценить отношение жителей к библиотекам помогут опросы населения. Опросы могут быть проведены как в реальном, так и виртуальном пространстве (на библиотечных страничках/группах в социальных сетях).

В течение юбилейного года рекомендуем каждой модельной библиотеке подготовить **имиджевое видео**. Имиджевое видео направлено на привлечение потенциальных читателей в библиотеку. Это визитная карточка библиотеки, которая позволит за несколько минут ознакомиться с услугами модельной библиотеки, ее достижениями. Данное видео будет размещено на персональной страничке модельной библиотеки (сайт БГУНБ, раздел



«Модельные библиотеки»), на сайте центральной библиотеки района/городского округа. Имиджевое видео можно демонстрировать на мероприятиях и выставках, проходящих вне стен библиотеки. Имиджевое видео послужит хорошей рекламой библиотеки для привлечения новых социальных партнеров и при обращении к спонсорам.

В качестве примеров в Приложении 1 предлагаем ознакомиться с материалами:

– видеоролик, созданный читателями МБУ «РЦБС Гурьевского района» Свердловской области (*обращаем внимание, чтобы действия в видеоролике не нарушали закон о борьбе с курением (Федеральный закон от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»*), в начале видео должен быть размещен один из текстов: «Данный фильм содержит сцены курения табака. Помните: курение опасно для вашего здоровья!» или «Внимание! Видео содержит сцены курения табака. Министерство здравоохранения РФ предупреждает: курение вредит вашему здоровью!»);

– презентация «Книжная пленница» (автор Ю. Н. Афонина, заведующая Решоткинской сельской библиотекой МБУК «Клинская ЦБС» Московской области).

Каким будет имиджевое видео о вашей модельной библиотеке – решать библиотекарям и читателям.

В рамках юбилейного года рекомендуем создать **альбом достижений модельных библиотек (наименование) района/городского округа «Модельная библиотека: страницы прошлого и будущего»**. Альбом представляет собой иллюстрированный рассказ о достижениях и перспективах развития каждой модельной библиотеки.

Структура альбома:

– старт проекта (история одной библиотеки, что предшествовало присвоению статуса «модельная», какая работа была проделана, отношение местного сообщества к преобразованиям библиотеки);

– ключевые отличия (какие уникальные услуги предлагает библиотека);

– карта инноваций (события 2002–2017 гг., идеи, мероприятия, издания, формы работы – всё то, что вызовет интерес у коллег);

– взгляд в будущее (планы развития модельной библиотеки).

Альбом достижений необходимо разместить на сайте центральной районной (городской) библиотеки. В качестве примера предлагаем ознакомиться с юбилейным альбомом научно-методического отдела Белгородской государственной универсальной научной библиотеки по ссылке: <https://methodist-city.blogspot.ru/p/about-us.html>.

В рамках 15-летия реализации проекта в каждой модельной библиотеке должна быть **оформлена книжная выставка «Секретные материалы о (наименование) модельной библиотеке»**. Книжная выставка может включать разделы:

– «Маленькая библиотека в огромном мире» – в разделе представлены интересные факты из истории библиотеки, в том числе связанные с присвоением статуса «модельная» и дальнейшими изменениями после присвоения этого статуса;

– «Библиотека и читатель: нам вместе интересно» – фотокаталог, релиз мероприятий (краткая информация), статьи СМИ о наиболее ярких мероприятиях за годы существования библиотеки в статусе «модельная»;

– «Модельная библиотека – это...» – на полке размещается книга мнений, в которой все желающие могут выразить свое отношение к библиотеке, закончив фразу «Модельная библиотека – это...».

Юбилейная дата – хороший повод для подведения итогов, сравнений и размышлений, выводов и определения путей дальнейшего развития модельной библиотеки.

Перспективой развития модельных библиотек является получение ими звания «Авторская». На сегодняшний день в области 6 авторских библиотек. Каждая авторская библиотека реализует свой уникальный проект (библиотека здоровья, библиотека хлеба, экологическая библиотека, создание музея А. М. Топорова; создание музея Н. П. Кондакова). Анализ работы модельных библиотек показал, что в области имеется потенциал для развития данного проекта. В 2017 году звание «Авторская» планирует получить Журавская модельная библиотека Прохоровского района. В других муниципальных территориях также следует изучить возможность получения их библиотеками этого звания.

В год 15-летия реализации проекта создания модельных библиотек в регионе Белгородская государственная универсальная научная библиотека подготовит:

– один из выпусков информационно-методического сборника «Библиотечная жизнь Белгородчины», который будет полностью посвящен деятельности модельных библиотек. Коллеги, ждем от вас материалов для формирования выпуска;

– курсы повышения квалификации для специалистов модельных библиотек, созданных в 2015–2016 годах «Модельная библиотека: соответствие нормативным требованиям и ожиданиям читателей» (II кв.);

– областной проблемный семинар «Модельная библиотека: должное, возможное и желаемое». Базой проведения семинара на конкурсной основе будет выбрана одна из первых библиотек, получивших статус модельной в регионе. Ждем заявок с мест, в которых необходимо перечислить новые услуги, возможности, формы работы, информационные ресурсы собственной генерации, которые библиотека сможет продемонстрировать участникам.

Итоги 15-летней деятельности модельных библиотек Белгородчины будут подведены на Межрегиональном библиотечном конвенте «Модельный формат современной общедоступной библиотеки» в 2017 году (октябрь).

### **Задачи государственной культурной политики в области просвещения**

*7. Возрождение и развитие массового краеведческого движения в стране, а также деятельности по историческому просвещению граждан.*

Летописная работа муниципальных библиотек открыла новые возможности для более глубокого изучения многих аспектов материальной, духовной, социальной культуры Белгородчины. Сегодня этот проект признан успешным не только в нашей области, но и в других регионах России.

Перемены, происходящие в обществе и обусловленные информационной революцией и процессами глобализации, меняют содержание и формы передачи культурной памяти, актуализируя задачу сохранения культурного наследия всех народов как уникального явления цивилизации. Это влечет за собой неизбежные сдвиги в области практической работы учреждений культуры, в т. ч. и библиотек.

Сегодня перед библиотечным сообществом ставится задача возрождения, сохранения и продвижения историко-краеведческого контента как мощного источника просветительства и формирования патриотизма. Поэтому Белгородская государственная универсальная научная библиотека объявляет о реализации нового краеведческого проекта муниципальных библиотек «Исчезающая Белгородчина».

Результатом проекта должен стать информационный ресурс «Исчезающая Белгородчина». Данный ресурс можно разместить на сайте библиотек в составе краеведческого блока или на сайте районных (городских) администраций.

В перечень мероприятий проекта включено накопление информации по темам: «Легенды и мифы родной сторонешки», «Местные народные приметы и загадки», «Тайны местной кухни», «Бабушкины рецепты здоровья» «Улицы, на которых мы живем...», «275 имен моей малой родины» (число знаменует юбилейную дату территории), «День в истории малой родины» (создание подробной хроники местных событий: общепоселенческих, отдельных семей, учреждений и организаций и др.), создание энциклопедии местной топонимики, словаря местного диалекта и т. д. В соответствии с задачами государственной культурной политики в эту работу следует вовлечь широкие слои местного населения: историков, краеведов, представителей органов власти, общественных и молодежных организаций, журналистов, творческую интеллигенцию.

Важную роль в формировании имиджа библиотеки играет ее название или имя известной личности, которое библиотека носит. Имеющие место

обезличенные номера филиалов – только для официальных документов, а для населения имя, присвоенное библиотеке, и само понятие библиотеки должны слиться воедино.

В рамках реализации регионального мегапроекта «Движение именных библиотек Белгородчины» все библиотеки области должны стать именными в течение двух-трех лет. Именная библиотека – это эффективный маркетинговый тренд, который будет работать на библиотеку и ее общественный статус!

В июне 2016 года управление области утвердило Положение об именной библиотеке. Документ размещен на сайте БГУНБ в разделе «Виртуальный методист» по ссылке: [http://sitenev.bgunb.ru/VMethodist/index.files/resource/local\\_doc/pologenie-imennaya-mb.pdf](http://sitenev.bgunb.ru/VMethodist/index.files/resource/local_doc/pologenie-imennaya-mb.pdf).

Положение представляет не только процедуру присвоения имени, но и, что очень важно, содержит технологию работы библиотеки в данном статусе.

На сегодняшний день в области 16 библиотек являются именными. Большинство из них приобрело имя до принятия Положения. Необходимо перестроить работу именных библиотек в соответствии с Положением.

В 2017 году должна быть запланирована дальнейшая работа по присвоению имен выдающихся личностей муниципальным библиотекам Белгородской области. Обращаем внимание, что именная библиотека – это формат инновационного развития, библиотека должна выстраивать свою деятельность в рамках специального проекта, направленного на продвижение наследия прецедентной личности, имя которой присвоено библиотеке, и развитие смежных направлений, связанных с профессиональной деятельностью персоны.

### **Задачи государственной культурной политики в области детского и молодежного движения**

*8. Обеспечение участия детей и молодежи в принятии решений, способных повлиять на их жизнь, максимально полно раскрыть их способности и таланты.*

В рамках Года динамичного развития библиотек работа с молодежью пройдет под девизом «Библиотека и молодежь: в поиске идеальной модели». Основное внимание необходимо уделить таким направлениям, как:

- привлечение молодежи к деятельности библиотек;
- активизация работы на виртуальной «молодежной площадке»;
- развитие партнерских отношений (контактов) с различными общественными молодежными организациями;
- привлечение молодежи к участию в конкурсах и проектах различного уровня;
- поиск, изучение, овладение и применение таких форм работы, которые бы помогли молодому поколению в самореализации.

Содействуя формированию гармонично развитой личности, способной к активному участию в реализации государственной культурной политики, библиотеки должны создать условия и возможности для всестороннего развития, творческой самореализации и непрерывности образования молодежи. С целью изучения потребностей этой категории населения в I–II кв. 2017 года будет проводиться областное социологическое исследование «Формирование банка данных спроса молодежной аудитории на услуги учреждений культуры (библиотек)».

Результаты анкетирования покажут, какой видит молодежь библиотеку сегодня, какая библиотека необходима молодежи, что надо сделать для того, чтобы библиотека соответствовала потребностям молодых пользователей в получении качественной и оперативной информации.

В 2017 году для молодежи будут организованы:

– областная акция «Молодежь за здоровый образ жизни». Акция пройдет в рамках программы «Профилактика немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ» (I–III кв.);

– областная акция Неделя книги для молодежи «Одна планета – одно будущее» (II кв., апрель);

– областная акция «Лето! Молодежь! Библиотека!» (работа летних библиотечных площадок в соответствии с рекомендациями БГУНБ 2016 года «Молодежная читалка под открытым небом»).

Для каждой акции специалисты областной научной библиотеки подготовят методические рекомендации по их организации и проведению.

Одним из знаковых событий 2017 года станет XIX Всемирный фестиваль молодежи и студентов, который состоится с 14 по 22 октября 2017 года в Сочи под эгидой Всемирной федерации демократической молодежи. Это событие может быть отражено в проведении муниципальными библиотеками цикла мероприятий «Молодежь мира – за мир и дружбу!».

Для специалистов муниципальных библиотек, ответственных за работу с молодежью, в IV квартале состоится проблемный семинар «Библиотечное обслуживание молодежи: современные тренды, оптимальные решения».

### **Ресурсное обеспечение разработки и реализации государственной культурной политики**

*9. Организация методического и информационного обеспечения реализации государственной культурной политики.*

#### **Комплектование-2017**

В 2017 году уровень финансирования деятельности большинства библиотек, в том числе на комплектование, останется дефицитным. Планируемый объем межбюджетных трансфертов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Белгородской

области составляет 441 тыс. руб., что на 23 тыс. меньше, чем в 2016 году. К сожалению, последние годы система комплектования фондов библиотек испытывает серьезные трудности не только по причине низкого уровня финансирования. Ощутимо развитие конкуренции с небиблиотечными службами информации, трудно контролировать текущий издательский поток, срок доступа к электронным документам информационных навигаторов ограничивается определенным небольшим периодом, тем самым библиотека получает эти документы лишь во временное пользование.

Наиболее востребованной в общедоступных библиотеках является художественная литература. Поэтому именно она составляет большую часть объема новых поступлений. С целью повышения качества комплектования фондов библиотек художественной литературой в 2016 году БГУНБ были разработаны **Рекомендации по управлению фондом художественной литературы муниципальной библиотеки Белгородской области**. Внедрение рекомендаций в практику работы позволит эффективно организовать процесс текущего комплектования фонда библиотеки художественной литературой и, в конечном результате, сформировать высокохудожественный фонд.

Рекомендации размещены на сайте БГУНБ в разделе «Виртуальный методист»: <http://siteweb.bgunb.ru/VMethodist/index.files/resource/Method-recomendacii/formirovanie-fondov.pdf>.

С 1 июля 2016 года в Российской Федерации приняты новые ГОСТы:

- ГОСТ Р 7.0.93-2015 «Библиотечный фонд. Технология комплектования»;
- ГОСТ Р 7.0.94-2015 «Комплектование библиотеки документами. Термины и определения»;
- ГОСТ Р 7.0.95-2015 «Электронные документы. Основные виды, выходные сведения, технологические характеристики».

Введение новых стандартов связано с изменением правового поля, в котором действуют библиотеки, и под влиянием развития информационных технологий. Подробный обзор ГОСТов дан в Приложении 2 «Библиотечные фонды и процессы комплектования в свете новых стандартов».

## **Библиотечная кадровая политика – 2017**

### *Нормирование труда в библиотеках*

Согласно Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 сентября 2013 года № 504 государственные (муниципальные) учреждения должны разрабатывать системы нормирования труда. Основными целями создания системы нормирования труда в библиотеках являются:

- создание условий, необходимых для внедрения рациональных организационных, технологических и трудовых процессов, улучшения организации труда;

- обеспечение нормального уровня напряженности (интенсивности) труда при выполнении библиотечных работ (оказании библиотечных услуг);
- повышение эффективности обслуживания потребителей библиотечных услуг.

Белгородская государственная универсальная научная библиотека разработала документ «Методические рекомендации по разработке систем нормирования труда и определения штатной численности в муниципальных библиотеках Белгородской области» (далее – Методические рекомендации) (Приложение 3).

Использование Методических рекомендаций позволит руководству библиотек решить несколько основных задач, которые стоят перед учреждениями культуры:

- создать локальную нормативную базу системы нормирования труда в ЦБС;
- утвердить отраслевые нормы труда на работы, выполняемые в ЦБС, которые станут основой для планирования трудозатрат в каждой библиотеке и определения оптимальной штатной численности в отдельной библиотеке и ЦБС в целом.

### *Профессиональное развитие специалистов*

В Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года обозначено, что «отличительными особенностями инновационного сценария станут значительные инвестиции в человеческий капитал и систему профессионального образования, обеспечивающие лидирующие позиции российского профессионального образования в мире».

В каждой централизованной библиотечной системе Белгородской области реализуются образовательные проекты профессионального развития специалистов библиотек. Проекты носят ступенчатый характер, начиная с профессиональной адаптации специалистов до получения узкоспециальных знаний, связанных с обновлением технологий и техники, направленных на закрепление первенства библиотек в виртуальном мире среди учреждений культуры. При формировании плана методические службы ЦБС проводят анализ образовательных потребностей специалистов библиотек. Как правило, их потребности связаны с психологией общения (конфликта) и внедрением новых технологий.

Анализ показал, что система профессионального развития (СПР) библиотечных специалистов ЦБС реагирует на запросы, но не мобильна. Зачастую, концентрируясь на решении глобальных задач, СПР библиотек игнорирует решение задач повседневных (например, методические выезды специалистов БГУНБ показали, что во многих ЦБС области информационные стенды и выставки библиотек не только не соответствуют времени, но и не отвечают основным технологическим требованиям. При этом в обучающих программах этому вопросу уделяется минимум внимания).

В СПР библиотечных специалистов необходимо включить раздел «Оперативное реагирование». Его цель – организация образовательного мероприятия для решения конкретной профессиональной проблемы:

- выявленной в процессе методических выездов (неправильное/несвоевременное оформление библиотечной документации; качество внутрибиблиотечной рекламы, оформление выставок, фонда; дизайн библиотеки и др.);

- связанной с социальным заказом администрации, муниципальных, общественных организаций и служб территории (решение задач, связанных с реализацией совместных проектов, организацией масштабных акций, мероприятий, как библиотечных, так и не связанных с деятельностью библиотеки: введение новой услуги, новой формы работы в библиотеке, организация выборов, зеленая столица и др.);

- вызванной поручением регионального методического центра, управлением культуры области, Министерством культуры РФ и т. д.

В зависимости от актуальности темы, занятия могут быть индивидуальными, групповыми и общими. В данном разделе («Оперативное реагирование») рекомендуется использовать малые (активные) формы образовательных мероприятий: мини-лекции, упражнения, групповые дискуссии, решение кейсов, игры-симуляции, блиц-кайдзени и др. (Приложение 4).

Еще одной распространенной трудностью для большинства специалистов библиотек является неумение самопрезентации – подачи себя и своей деятельности. Организация в каждой ЦБС профессионального конкурса «Личный брендинг специалиста как рецепт развития библиотеки» сможет стать как обучающим, так и мотивационным мероприятием СПР для овладения соответствующими знаниями и умениями.

Для того чтобы создать личный бренд специалисту библиотеки нужно сделать следующее:

- проанализировать свою профессиональную нишу;
- знать, по каким критериям оценивают библиотечных специалистов;
- проанализировать свои лучшие и худшие способности;
- выбрать стратегии профессионального роста в библиотечной сфере.

Цели личного брендинга библиотекаря:

- создавать, внедрять, поддерживать и развивать значимый, последовательный, краткий, выразительный, амбициозный, захватывающий, вдохновляющий, убедительный, стойкий и запоминающийся личный бренд и бренд библиотеки;

- оставлять положительное впечатление и эмоции в сознании реальных и потенциальных пользователей библиотеки (в чем ваша особенность, уникальность и подлинность) на основе вашего личного бренда;

- построить действительно прочные и доверительные отношения с пользователями библиотеки, создать эмоциональную связь с ними, а также эффективно управлять их ожиданиями и чувствами;



– управлять и воздействовать на то, как другие воспринимают и что о вас думают;

– стимулировать создание выразительного образа, зависящего от ценностей и качеств, которые важны и присущи вам.

– использовать бренд для предоставления уникальных услуг, которые обеспечивают ощущение ценности для конкретной целевой аудитории, соответствующей вашей мечте, цели в жизни, ценности, страсти, профессиональным качествам, уникальности, специализации, особенностям и тому, что вы любите делать;

– позиционировать себя выгодно по отношению к конкурентам, создавать прочную репутацию, а также разработать эффективный образ себя, отражающий ваши желания и потребности того, что вы хотите достичь в соответствии с тем, что вы совершаете;

– демонстрировать то, что делает вас уникальным, что отличает от других в той области, в которой вы работаете, именно это и проникнет в умы людей;

– постоянно помогать другим расти в личностном и организационном понятии; создать свой образ, внушать доверие и быть честным, порядочным, надежным, искренним и обладать личным обаянием;

– стать известным, процветающим и выдающимся специалистом;

– выявить ваши конкурентные преимущества и работать над недостатками;

– развивать персональную эффективность, увеличить личную эффективность и достигать максимальной производительности;

– повысить конкурентоспособность вашей библиотеки.

Поощрением победителю конкурса «Личный брендинг специалиста как рецепт развития библиотеки» может стать его участие в образовательном мероприятии областного, всероссийского уровня.

С целью формирования эффективных программ обучения специалистам методических служб библиотек необходимо ежегодно изучать реакцию своих сотрудников на содержание программы, изменения их профессиональных установок, изменения в содержании работы. Если положительных изменений не происходит, необходимо найти причины отсутствия отдачи от обучения. Программа обучения, основанная на обратной связи, способна повысить эффективность СПР для специалистов библиотек.

В 2017 году в образовательные программы муниципальных библиотек дополнительно может быть включено более 40 тем, разработанных специалистами областной научной библиотеки по таким направлениям, как:

– нормативные и технологические аспекты библиотечной деятельности;

– новые смыслы современной библиотеки;

- библиотека как информационный ресурсный центр территории;
- управление персоналом;
- автоматизация библиотечных процессов.

Подробнее с перечнем тем можно ознакомиться на сайте БГУНБ в подразделе «Онлайн-обучение» раздела «Электронные услуги».

Данные разработки являются авторскими семинарами, которые будут вестись в онлайн-режиме. Для формирования групп необходимо связаться с автором по указанным контактам или отправить заявку на электронный адрес научно-методического отдела.

В 2017 году состоится традиционный областной профессиональный конкурс «Лучший библиотекарь Белгородчины».

Положение о конкурсе после утверждения будет разослано в муниципальные библиотеки области.

#### *Введение профессиональных стандартов в деятельность ЦБС*

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» Правительству Российской Федерации поставлена задача разработать и утвердить к 2015 году не менее 800 профессиональных стандартов.

С 1 июля 2016 года Трудовой кодекс РФ ввел в действие профессиональные стандарты. **Профессиональный стандарт** – это характеристика квалификации, которая необходима работнику для ведения его профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции.

Профессиональный стандарт представляет собой многофункциональный документ, составленный по утвержденному макету, содержащий:

- характеристику профессиональных навыков, опыта, умений и знаний, необходимых для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, описывающих в соответствии с макетом содержание конкретных трудовых функций (через «обобщенные трудовые функции», «трудовые функции», «трудовые действия»);
- требования к квалификации, образованию и обучению, опыту практической работы, необходимым знаниям и умениям работника.

Профстандарты утверждаются Министерством труда и социальной защиты (п. 3, п. 16 Постановления Правительства от 22.01.2013 № 23). Все утвержденные профстандарты собраны в Реестр профстандартов – это их систематизированный перечень по областям и видам профессиональной деятельности.

Работодатель должен применять профстандарт, если к квалификации работника Трудовым кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными актами РФ установлены определенные требования (ст. 195.3

ТК РФ). Кроме того, применение профстандартов обязательно для тех работодателей, чьим работникам положено предоставление компенсаций и льгот, либо в отношении выполнения работ по определенным должностям, профессиям, специальностям существуют какие-либо ограничения. Библиотечные профессии и должности входят в круг тех профессий, к которым обязательно применение профстандартов.

В настоящее время в сфере культуры действуют Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии Единого квалификационного справочника (ЕКС) должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011 г. № 251н, а также Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС).

**В перспективе профессиональные стандарты должны заменить ЕКС и ЕТКС.** Однако пока не будут приняты профстандарты по всем должностям (профессиям, специальностям), работодателям рекомендуется продолжать руководствоваться при заполнении трудовой книжки работника, при составлении штатного расписания, в части наименования должности работника – действующими квалификационными справочниками.

Процесс принятия профессиональных стандартов специалистов в области библиотечно-информационной деятельности еще не завершен. Директора ЦБС должны контролировать выход профессионального стандарта по библиотечным профессиональным направлениям (должностям и профессиям).

После выхода профессионального стандарта работодателю (директору ЦБС) необходимо в первую очередь обратить внимание на дату, с которого он вводится в действие, и изучить квалификационные требования, прописанные в нем, а также как описана трудовая функция и трудовые действия.

Вся эта информация необходима для корректировки должностных инструкций и иных документов, которые регулируют эти вопросы (положения о структурных подразделениях, положения по аттестации рабочих мест, положения по оплате труда и др.).

На сегодня утверждены и включены в общероссийский реестр профессиональные стандарты на следующие должности, которые включены в штатное расписание библиотечных учреждений:

Программист	Приказ Минтруда России № 679н от 18.11.2013
Администратор баз данных	Приказ Минтруда России № 647н от 17.09.2014

В библиотеках уже должна начаться работа по внедрению вышеперечисленных профессиональных стандартов. По библиотечному учреждению принимается приказ, который:

- утверждает план-график введения профессиональных стандартов в ЦБС;

- назначает ответственного по введению профстандартов в ЦБС.

План-график введения профессиональных стандартов в ЦБС должен включать *Подготовительные мероприятия*:

- издание приказа директора ЦБС о создании комиссии и ее персональном составе по внедрению профстандартов;

- доведение до работников библиотеки информации о нормативных актах, регулирующих введение профессиональных стандартов, утвержденных профессиональных стандартах и порядке их введения;

- определение перечня локальных нормативных актов ЦБС, в которые необходимо внести изменения в связи с введением профессиональных стандартов;

- создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации работников квалификационным требованиям профессиональных стандартов.

*Основные мероприятия:*

- определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в ЦБС;

- определение необходимости профессиональной подготовки (переподготовки, обучения, дополнительной профессиональной подготовки) работников ЦБС на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов;

- внедрение профессиональных стандартов руководящего звена ЦБС;

- внедрение профессиональных стандартов основного персонала ЦБС;

- внедрение профессиональных стандартов АХЧ ЦБС.

В настоящее время специалисты БГУНБ работают над подготовкой подробных методических рекомендаций по введению профессиональных стандартов в деятельность ЦБС, которые по их завершению будут направлены в муниципальные библиотеки.

## **Внедрение информационно-коммуникационных технологий – 2017**

Библиотеки должны совершенствовать организацию оказания услуг по обеспечению граждан необходимой информацией, связанной с реализацией их законных прав и свобод, в том числе на получение различных видов социальной поддержки. В связи с этим необходимо создать условия для доступа населения к информации путем совершенствования библиотечного обслуживания, прежде всего:

- через совершенствование методологии комплектования и каталогизации библиотечных фондов;

- переход на корпоративные электронные технологии, создание и активное использование Единого информационного пространства Белгородской области;

- обеспечение условий доступа населения к социально-значимой информации путем создания информационных систем, передвижных систем обслуживания и других технологий.

Формирование электронного каталога на основной фонд ЦБС:

- продолжить ретроконверсию учетных каталогов, отразив каждый экземпляр документа в СЭКМБ;

- продолжить ретроввод фондов, скомплектованных в библиотеках области до централизации;

- регулярно вести мониторинг и актуализировать состояние базы СЭКМБ, учитывая движение фондов в ЦБС (поступление, списание);

- повышать качество построения поисковых запросов СЭКМ, для чего при формировании машиночитаемых записей в целях корректного построения словарей строго соблюдать требования формата RUSMARC, обеспечить корректность безошибочного ввода сведений, проверять и редактировать записи электронного каталога в случае обнаружения ошибок ввода;

- каждой ЦБС заключить договор с центром «ЛИБНЕТ» для обеспечения доступа к российской системе сводной каталогизации и получения качественных библиографических записей в СЭКМ;

- обеспечить все библиотеки ЦБС памятками по методике поиска информации в электронных базах единого информационного пространства библиотек Белгородской области;

- для специалистов сельских и городских филиалов провести обучающий семинар «Возможности единого информационного пространства в обслуживании пользователей»;

- активизировать деятельность по использованию проекта БГУНБ «Сформируем фонд библиотеки вместе»;

- провести анализ использования электронных баз единого информационного пространства в библиотеках ЦБС (выводы анализа изложить в годовом отчете).

Учет электронных сетевых удаленных документов:

- продолжить систематический учет электронных сетевых документов согласно методике, апробированной в 2015 году. Рекомендуем разделить учет фонда СУД: структурные подразделения районной библиотеки и филиалы ЦБС должны вести более полный учет, создавать описательную часть своих ресурсов, следить за их движением, характеризовать структуру, видовой, языковой состав этой части фонда. Служба комплектования должна проводить сбор только статистических данных (поступило, выбыло, состоит)

один раз в полугодие и пересылать в отдел комплектования БГУНБ для ведения сводных отчетов по электронной почте: [kompuser@bgunb.ru](mailto:kompuser@bgunb.ru).

### **Формирование электронных библиографических и полнотекстовых ресурсов.**

Сводный электронный каталог периодических изданий:

- строго придерживаться разработанного списка тем периодических изданий (предметных рубрик) в 606 поле с целью оптимизации поискового аппарата;
- обязательно при внесении периодики использовать 333 поле и заполнять его, используя исключительно шаблон формулировки сведений, указанный в методических рекомендациях;
- обозначать полугодие при введении периода подписки в 200 и 210 полях.

Краеведческие ресурсы:

- запланировать стажировку (однодневную) специалистов муниципальных библиотек, формирующих краеведческие базы данных в течение года, командировочные расходы за счет собственных средств;
- предоставить в I квартале хроники населенных пунктов за 2006–2012 гг. в электронном формате для редактирования и дальнейшего размещения в БД «Летописи» по электронной почте ([kray@bgunb](mailto:kray@bgunb)) в отдел краеведческой литературы БГУНБ;
- регулярно предоставлять текущую хронику населенных пунктов для редактирования и дальнейшего размещения в БД «Летописи» по электронной почте: [kray@bgunb](mailto:kray@bgunb);
- регулярно осуществлять ввод библиографических записей на хронику (новости) поселений в базу данных «Летописи»; базу данных статей и периодических изданий; полнотекстовую базу данных «Газеты области»; базу данных «Книжные памятники Белгородчины»;
- организовать работу по обеспечению ЦБС резервными копиями оцифрованных изданий из фондов ЦБС на лазерных дисках;
- организовать деятельность по продвижению системы электронных ресурсов региональной Корпорации библиотек среди населения района/городского округа.

Обслуживание читателей в автоматизированном режиме:

- продолжить работы по автоматизации процессов регистрации читателей и книговыдачи в ЦБ;
- рассмотреть необходимость и оформить заявку (при наличии потребности) на организацию вебинара по вопросам ведения базы данных читателей и поддержки электронной книговыдачи в АБИС «OPAC-Global»;

- использовать электронную переписку по проблемным аспектам ведения базы данных читателей и поддержки электронной книговыдачи в АБИС «ОРАС-Global» в режиме «вопрос – ответ» со специалистами БГУНБ;
- запланировать (при наличии потребности) индивидуальные и групповые стажировки специалистов муниципальных библиотек, формирующих базу данных читателей в АБИС «ОРАС-Global»;
- подать заявку (при наличии потребности) на оказание консультационно-методической и практической помощи специалистами организационно-статистического отдела и отдела абонента БГУНБ с выездом в муниципальные библиотеки по формированию базы данных читателей в АБИС «ОРАС-Global».

#### Развитие сайтов:

- поддерживать сайты в актуальном виде; своевременно обновлять новости, афишу, контактные данные ЦБС, баннеры;
- организовать кольцо ссылок внутри библиотек Корпорации, проводя регулярно мониторинг обновлений ресурсов государственных библиотек и сообщая по электронной почте библиотекам Корпорации о наиболее значимых событиях ЦБС, отраженных на сайте, для публикации информации на сайтах других библиотек Корпорации;
- включить в план ребрейдинг сайтов Вейделевской, Новооскольской, Чернянской, Шебекинской ЦБС и ЦБС г. Шебекино.

#### Издательская деятельность:

- провести анализ оформления издательской продукции ЦБС с целью оптимизации расходов и использования современных дизайнерских приемов при формировании печатных раздаточных и рекламных материалов;
- рассмотреть варианты и целесообразность сотрудничества (разработка графических макетов буклетов, открыток, рекламных и информационных листов и др.) с издательским центром БГУНБ <http://sitenev.bgunb.ru/PublishingCenter/> при создании собственных печатных материалов.

При разработке издательской продукции необходимо исходить из главной цели, ради которой она производится, – реклама библиотеки, ее услуг и ресурсов. Исходя из этого, обязательными элементами издательской продукции должны быть адрес библиотеки, режим работы и контактные данные (телефон, электронная почта, адрес библиотечной странички/группы в социальных сетях), перечень имеющихся ресурсов по теме издания. Причем все данные о библиотеке необходимо размещать даже на малых формах рекламно-информационных изданий.

Работая над созданием очередного печатного продукта, необходимо помнить, что только актуальное по теме, грамотно и эстетически оформленное издание будет способствовать созданию положительного

образа библиотеки в сознании читателей и коллег. В противном случае эффект может быть обратным.

## **Межведомственное взаимодействие – 2017**

Стратегия взаимодействия направлена на включение всего профессионального библиотечного сообщества Белгородчины в процесс реализации государственной социальной, образовательной и культурной политики.

Учитывая, что профессиональные союзы и ассоциации, объединяющие значительное число профессионалов, являются выразителями интересов и позиции значительной части профессионального сообществ, в Белгородской области с 2014 года действует Белгородская коллегия библиотечного сотрудничества и развития, объединяющая библиотеки всех систем и ведомств региона. Благодаря межведомственной координации и кооперации расширилось представительство библиотек различных ведомств в корпоративных образовательных и культурно-просветительских проектах, реализуемых в области.

В продолжение работы в 2017 году запланировано проведение межведомственной акции «И скажешь ты: прекрасен мир!», приуроченной к Году экологии в России, которая будет реализована в формате Long моб, что позволит каждому участнику совершать в любое удобное для него время и в удобном месте заранее оговоренные действия.

В рамках акции библиотеки могут организовать следующие площадки:

- громкие чтения произведений о природе;
- сторителлинг о природе;
- поэтический слэм;
- конкурс стихов «Моя Белгородчина»;
- фотосушка «Это – родина моя»;
- экологический нон-стоп;
- экологические викторины;
- хэнд мейд из природных материалов;
- театр на опушке и др.

Итогом акции станет одноименный виртуальный ресурс, включающий в себя фото- и видеопрезентации проведенных мероприятий.

Для реализации акции специалистами Белгородской государственной универсальной научной библиотеки будет разработано соответствующее положение.



## Имиджевое видео (см. одноименную электронную папку)

### Библиотечные фонды и процессы комплектования в свете новых стандартов

С 1 июля 2016 года в Российской Федерации приняты новые ГОСТы:

- ГОСТ Р 7.0.93-2015 «Библиотечный фонд. Технология комплектования»;
- ГОСТ Р 7.0.94-2015 «Комплектование библиотеки документами. Термины и определения»;
- ГОСТ Р 7.0.95-2015 «Электронные документы. Основные виды, выходные сведения, технологические характеристики».

Введение новых стандартов связано с изменением правового поля, в котором действуют библиотеки, и развитием информационных технологий. В последние годы изменилась технология формирования фондов, появились цифровые объекты, увеличивается их количество и состав. Задача стандартов в новой ситуации уточнить существующую терминологию и ввести новую, описать изменившуюся технологию формирования фонда и возможные формы доступа к ресурсам.

**ГОСТ Р 7.0.93-2015 «Библиотечный фонд. Технология формирования библиотечного фонда»** введен впервые. Область его применения: «устанавливает общие правила формирования библиотечного фонда, его основные процессы, **не распространяется на сетевые ресурсы удаленного (дистанционного) доступа**».

В России попытки официально закрепить за лицензионными ресурсами статус фонда предпринимались несколько раз:

– 2004 год – в Положении о фондах Российской государственной библиотеки впервые введен особый тип фонда – фонд сетевых удаленных документов (лицензионных);

– 2006–2013 гг. – при разработке нескольких редакций Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, для фонда сетевых удаленных документов предложены процедуры учета;

– ГОСТ Р 7.0.20-2014 «Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления» содержит в разделе 6.1 «Подсчет библиотечного фонда в целом» рекомендации подсчета количества «названий электронных документов, доступных пользователям библиотеки через удаленные лицензионные ресурсы».

Компромиссный вариант предложен в новой форме государственной статистической отчетности 6-НК, введенной в действие приказом Росстата от 30.12.2015: данные заполняются отдельно для «фонда на физических

(материальных) носителях» и для электронных (сетевых) ресурсов, среди которых – «сетевые удаленные лицензионные документы».

Содержание ГОСТ Р 7.0.93 –2015 «Библиотечный фонд. Технология формирования библиотечного фонда»:

Область применения

Нормативные ссылки

Термины и определения

Объект библиотечного фонда

Библиотечный фонд Российской Федерации

Фонд отдельной библиотеки (виды и характеристики фондов)

Технология формирования библиотечного фонда:

    Моделирование фонда (характеристика профилей комплектования)

    Комплектование фонда (технологические процессы и операции)

    Обработка документов библиотечного фонда

    Размещение библиотечного фонда

    Исключение документов из библиотечного фонда

Контрольные показатели состояния библиотечного фонда (обращаемость, читаемость, обновляемость и т. д.)

Приложение: Проверка библиотечного фонда

Итак, что особенно важно знать из содержания ГОСТа Р 7.0.93 –2015:

В разделе «Термины и определения» стоит обратить внимание на понятие **«размещение библиотечного фонда»**. В данный термин в новом ГОСТе наряду с деятельностью по пространственному упорядочению документов в специально оборудованных помещениях – фондохранилищах – включена и **деятельность по упорядочиванию документов на сервере и/или других хранилищах библиотеки**.

В ГОСТе **впервые введено понятие объекта библиотечного фонда**. При этом «документ становится объектом библиотечного фонда вне зависимости от способа его обнародования (опубликованный, неопубликованный), материального носителя (например, микроформа, электронный носитель) и способа его представления (например, печатное издание, электронный документ)» (пункт 4.2).

**В числе новых определений ГОСТа – понятие «технологические фонды»**: «6.5. Технологические фонды предназначены для поддержания функционирования пользовательских фондов и не включены непосредственно в систему библиотечно-информационного обслуживания. К технологическим фондам относятся обменный, резервный и страховой фонды».

**При организации работы отдела обслуживания необходимо учесть закрепленное в ГОСТе понятие «фонда читального зала»:** «6.4.4. Фонд читального зала предназначен для использования в стенах библиотеки». Так как в большинстве муниципальных библиотек производится выдача из фондов читального зала, то для устранения конфликта с нормами ГОСТа рекомендуем провести слияние читального зала и абонементов.

Проблема финансирования комплектования библиотечных фондов требует возрождения профильного комплектования как способа рационального использования финансов. **При организации профильного комплектования библиотеки** стоит учитывать, что:

- «7.4. Профиль комплектования служит документом долговременного характера, закрепляющим основные направления комплектования библиотечного фонда, цели и задачи его формирования, критерии отбора документов и принципы их распределения по фондам библиотеки»;
- «7.6. Профиль комплектования утверждает уполномоченное лицо»;
- «7.7. Профиль комплектования пересматривают по мере изменения задач библиотеки, при смене ее учредителя, изменении объема и структуры финансирования и при других существенных изменениях, касающихся библиотеки».

В ГОСТе закреплены **способы комплектования фондов** в соответствии с современными процессами. Выдержки из пункта 8:

«Комплектование фондов осуществляется следующими способами:

- подписка на сериальные (периодические и продолжающиеся) печатные и электронные издания;
- репродуцирование документов, включая оцифровку;
- копирование на сервер электронных документов, свободно размещенных в Интернет и являющихся общественным достоянием».

В соответствии с ГОСТом **регистрация поступивших документов** осуществляется в регистрах суммарного и индивидуального учета. Стоит обратить внимание, что к регистрам наряду с Книгой суммарного учета относится и регистр электронных сетевых документов.

В пункте 10 «**Размещение библиотечного фонда**» предложены варианты расстановки фонда. ГОСТ дает официальное разрешение на использование различных видов расстановки в библиотеке. Ориентиром для выбора того или иного вида служит специфика работы библиотеки и информационные потребности ее пользователей. ГОСТ также закрепляет особенность расстановки фонда для детей: «10.6.5. Расстановку литературы для детей осуществляют в соответствии с возрастной дифференциацией согласно знаку информационной продукции с указанием возрастной категории читателей “0+”, “6+”, “12+”, “16+”, “18+”».

Отличительными чертами библиотеки в цифровую эпоху, имеющими принципиальное значение для формирования фондов, является:

- использование традиционных и новейших информационных технологий в формировании библиотечных фондов;
- обеспечение доступа к широкому видовому составу фондов, документов на современных носителях информации;
- обеспечение доступа к глобальному информационному пространству;
- приоритетное значение доступа к местным библиотечным ресурсам.

В 2015 году был принят **новый ГОСТ Р 7.0.94-2015 «Комплектование библиотеки документами. Термины и определения»**, который заменил ГОСТ 7.76-96 «Комплектование фонда документами. Библиографирование. Каталогизация. Термины и определения».

Содержание ГОСТ Р 7.0.94-2015 «Комплектование библиотеки документами. Термины и определения»:

Область применения

Термины и определения:

Общие понятия

Модели библиотечного фонда

Виды комплектования

Способы комплектования

Процессы комплектования

Источники комплектования

Объекты комплектования

Обеспечение комплектования

Алфавитный указатель терминов на русском языке

Алфавитный указатель терминов на английском языке

Алфавитный указатель терминов на немецком языке

Алфавитный указатель терминов на французском языке

Это важно знать из содержания ГОСТ Р **7.0.94-2015**:

**В области применения** ГОСТ Р 7.0.94-2015 «Комплектование библиотеки документами. Термины и определения» отсутствуют процессы библиографирования и каталогизации: «Настоящий стандарт устанавливает термины и определения понятий в области комплектования библиотечного фонда». При этом все определения, связанные с понятиями «фонд», его разнообразием, отнесены к ГОСТ 7.0.93-2015 «Библиотечный фонд. Технология формирования библиотечного фонда».

**Изменились цели комплектования.** Если в предыдущем ГОСТе конечная цель комплектования была определена как приобретение документов, но в новой версии это еще и «приобретение прав доступа к ним».

**Осовременен перечень источников комплектования.** В предыдущей версии это были «организации, учреждения и отдельные лица, с помощью которых комплектуются фонды библиотек». В ГОСТе 2015 года впервые закреплены такие понятия, как: «агрегатор», «библиотечный консорциум», «даритель», «информационный посредник, распространитель», «фондодержатель».

В современных реалиях доступ к информационным ресурсам становится основной перспективной характеристикой библиотеки. Согласно новому пониманию в состав фонда входят все документы, предоставляемые библиотекой ее пользователям. Соответственно в сферу комплектования попадают как издания на материальных носителях, так и электронные ресурсы. Новый ГОСТ закрепляет данную тенденцию и включает в **объекты комплектования такие ресурсы**, как: цифровой, лицензионный, сетевой, в том числе сетевой ресурс удаленного (дистанционного) и локального (внутреннего) доступа, открытые интернет-ресурсы.

Попытки в России стандартизации в области электронных документов применительно к библиотечному и издательскому делу предпринимались неоднократно. На текущий момент действует **ГОСТ Р 7.0.95-2015 «Электронные издания: Основные виды и выходные сведения».**

Содержание ГОСТ Р 7.0.95-2015 «Электронные издания: Основные виды и выходные сведения»:

Область применения

Нормативные ссылки

Термины и определения

Структура и свойства электронных документов

Виды электронных документов

Технологические характеристики электронного документа

Идентификация электронного документа

Это важно знать:

**Область применения ГОСТа содержит ограничение**, которое необходимо иметь в виду:

«Настоящий стандарт устанавливает основные виды электронных документов, соответствующие условиям работы библиотек, необходимый набор характеристик, технико-технологические параметры, метаданные электронных документов, их выходные сведения; приводит необходимые термины и их определения.

**Настоящий стандарт не распространяется на электронные документы и формы документов сферы управления и делопроизводства, документы, требующие электронную подпись, компьютерные**

**программы, документы и данные, предназначенные исключительно для компьютерной обработки; финансовые документы и документы ограниченного распространения».**

В новом стандарте **количество терминов** доведено до 28 единиц, что **в три раза превышает тот же показатель в аналогичном ГОСТе 2013 года**. Термины и определения ГОСТа дают понятийную базу для использования в библиотечной сфере. Для специалистов библиотек это важно с точки зрения владения современной терминологией, однозначности толкования используемых терминов и определений в профессиональной среде.

**При работе с открытым форматом** электронных документов (подпункт 3.16) **для соблюдения норм авторского права** необходимо учитывать примечания к данному пункту:

«1. Открытый формат не тождественен свободной лицензии на использование.

2. Открытость заключается в доступности спецификаций и соответствии открытого формата электронного документа, понятие свободы относится к передаче прав и является одной из моделей лицензирования».

**В целом новые ГОСТы:**

- отображают влияние информационных технологий в процессе создания информационных ресурсов и формирования фондов;
- определяют новые объекты в документной среде;
- описывают технологические условия создания информационных ресурсов и формирования фондов;
- отражают изменения, связанные с нормативными правовыми требованиями к развитию документной среды.

*Приложение 3*

**Методические рекомендации по разработке систем нормирования труда и определения штатной численности в муниципальных библиотеках Белгородской области**

(см. в папке «Методические рекомендации» одноименный документ)

*Приложение 4*

**Малые (активные) формы образовательных мероприятий:  
основные понятия**

**Блиц-кайден** – молниеносное улучшение с минимальными затратами, это быстрый и недорогой способ проводить изменения, испытать применимость

предлагаемых методов и собрать команду, на которую можно опираться при дальнейшем совершенствовании деятельности.

**Групповая дискуссия** – это метод обсуждения, позволяющий выявить весь спектр мнений членов группы, возможные пути достижения цели и найти общее групповое решение проблемы. В групповой дискуссии каждый член группы получает возможность прояснить свою собственную позицию, обнаружить многообразие подходов, обеспечить всестороннее видение предмета. Кроме того, групповая дискуссия активизирует творческие возможности человека, его интерес к предмету обсуждения, является прекрасным средством сплочения и развития группы, обеспечивает принятие группой наиболее оптимальных решений.

Главное, чтобы дискуссия стала образовательной средой, ее нужно использовать в нужной ситуации и соответствующим образом организовать.

**Игра-симуляция** – техника детальной разработки стратегии построения деятельности, управления ресурсами, принятия решений для достижения конкретной цели. Данная игра позволяет участникам научиться анализировать быстро меняющиеся события, принимать решения по стратегическому развитию, видеть результат принятых решений.

**Метод кейсов** (англ. Case method – кейс-метод, метод конкретных ситуаций, метод ситуационного анализа) – техника обучения, использующая описание профессиональных, социальных и психологических ситуаций. Кейсы основываются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.

**Мини-лекция** – эффективная форма преподнесения теоретического материала. Проводится в интерактивном режиме. Перед ее началом можно провести мозговой штурм или ролевую игру, связанную с предстоящей темой, выяснить степень информированности слушателей по теме и отношение к ней.

Материал излагается на доступном для участников языке. Каждому термину необходимо дать определение. По окончании обсудить все возникшие у участников вопросы, затем спросить, как можно использовать полученную информацию на практике и к каким результатам это может привести.

**Упражнение** – целенаправленно и планомерно организованное систематическое выполнение умственных или практических действий с целью овладения ими и повышения качества их выполнения.

Физиологической основой упражнения является динамический стереотип. Упражнение занимает основное место в обучении, тренировке и т. д.