



Утверждаю

директор БГУНБ

Н. П. Рожкова

2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГБУК
«БЕЛГОРОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ
НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА»**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в Белгородской государственной универсальной научной библиотеке (далее по тексту - Комиссия) является коллегиальным органом, созданным в целях выявления условий, способствующих проявлению коррупции в Белгородской государственной универсальной научной библиотеке (далее по тексту - библиотека), обеспечения прав и законных интересов работников, граждан и организаций от угроз, связанных с коррупцией в библиотеке.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупции в библиотеке.

2.2. Выработка рекомендаций структурным подразделениям библиотеки по вопросам противодействия коррупции.

2.3. Организация в пределах своих полномочий взаимодействия между библиотекой, общественными организациями и объединениями граждан, иными органами в вопросах противодействия коррупции в библиотеке.

2.4. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и выявление субъектов коррупционных правонарушений в библиотеке.

3. Функции Комиссии

Основными функциями Комиссии являются:

3.1. Анализ сфер деятельности в библиотеке с целью выявления сфер

деятельности с повышенным риском коррупции.

3.2. Анализ факторов, создающих условия для возможных коррупционных проявлений в сферах деятельности библиотеки с повышенным риском коррупции, а также для прогноза схем коррупционных действий.

3.3. Сбор и анализ информации о признаках и фактах коррупционной деятельности в библиотеке.

3.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции в библиотеке и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.

3.5. Подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования подразделений библиотеки в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции.

3.6. Выработка предложений и рекомендаций по совершенствованию в библиотеке взаимодействия с правоохранительными, контрольно-надзорными органами и общественностью в вопросах противодействия коррупции.

3.7. Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Противодействие коррупции в Белгородской области» государственной программы Белгородской области "Развитие кадровой политики Белгородской области на 2014 - 2020 годы", утвержденной постановлением правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 г. № 530-пп.

3.8. Взаимодействие со средствами массовой информации, организациями, в том числе общественными объединениями, участвующими в реализации антикоррупционной политики, по вопросам противодействия коррупции.

3.9. Организация обмена опытом профилактической работы по противодействию коррупции и контроль за выполнением решений Комиссии.

4. Полномочия Комиссии

Комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке необходимые документы и информацию от библиотеки в пределах ее компетенции.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц библиотеки о проводимых ими мероприятиях по противодействию коррупции.

4.3. Создавать временные или постоянные рабочие группы из числа специалистов по наиболее важным и актуальным направлениям деятельности для качественной подготовки материалов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

4.4. По обращениям правоохранительных, контрольных, налоговых и иных органов власти, а также заявлениям граждан, организаций и сообщениям средств массовой информации инициировать комплексные

проверки причастности библиотеки к коррупции или иным противоправным действиям.

4.5. Подготавливать и вносить предложения по совершенствованию муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции.

4.6. Организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции.

5. Состав Комиссии

5.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

5.2. Состав Комиссии может изменяться приказом по библиотеке.

6. Порядок деятельности Комиссии

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом работы Комиссии и по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.2. Внеочередное заседание Комиссии проводится по предложению членов Комиссии или по предложению председателя Комиссии.

6.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель или заместитель председателя. При отсутствии обоих заседаний ведет член Комиссии, уполномоченный председателем Комиссии.

6.4. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей ее членов.

6.5. Решения Комиссии носят рекомендательный характер, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования и оформляются в виде протоколов ее заседания. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

6.7. Решения Комиссии подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

6.8. Секретарь Комиссии осуществляет текущую организационную работу, ведет документацию, извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, организует подготовку заседания Комиссии, осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

6.9. Информация о деятельности Комиссии доводится до всех членов Комиссии и других заинтересованных лиц.