

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника департамента  
кадровой политики Белгородской области –  
начальник управления культуры  
Белгородской области

---

Курганский С. И.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУК «Белгородская  
государственная универсальная  
научная библиотека»

---

Н. П. Рожкова

**ПЛАН РАБОТЫ  
государственного бюджетного учреждения культуры  
«Белгородская государственная универсальная  
научная библиотека»  
на 2013 год**

г. Белгород

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ НА 2013 ГОД.....</b>	<b>3</b>
<b>ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА РАБОТЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>I. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ.....</b>	<b>5</b>
<b>II. ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА.....</b>	<b>13</b>
<b>III. ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....</b>	<b>15</b>
<b>IV. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ.....</b>	<b>18</b>
<b>V. ИНФОРМАЦИОННАЯ И СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....</b>	<b>24</b>
<b>VI. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ФОРМИРОВАНИЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ И СОХРАННОСТИ ФОНДОВ.....</b>	<b>35</b>
<b>VII. ФОРМИРОВАНИЕ СПРАВОЧНО-ПОИСКОВОГО АППАРАТА.....</b>	<b>39</b>
<b>VIII. ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....</b>	<b>42</b>
<b>IX. ФОРМИРОВАНИЕ КАДРОВОЙ БИБЛИОТЕЧНОЙ ПОЛИТИКИ.....</b>	<b>48</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>50</b>
Таблица 1. ОСНОВНЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ.....	50
Таблица 2. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ И ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	51
Таблица 3. БИБЛИОТЕЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.....	52

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ НА 2013 ГОД

Белгородская государственная универсальная научная библиотека – крупнейший в области информационный, социокультурный и образовательный центр. **Целями** деятельности библиотеки являются обеспечение свободного и оперативного доступа граждан к информации, приобщение жителей и гостей Белгородской области к культурным ценностям, создание условий для интеллектуального развития каждого человека на основе формирования единого библиотечно-информационного и культурного пространства региона.

План работы на 2013 год предусматривает осуществление комплекса мероприятий по предоставлению качественных библиотечно-информационных услуг населению Белгородчины и модернизацию библиотечного дела региона в целом во взаимосвязи с тенденциями развития в политической, социальной и экономической жизни региона и ставит следующие **задачи**:

- обеспечивать интеграцию библиотек Белгородской области в информационные системы регионального и федерального уровней, продолжить создание сводных электронных каталогов и картотек библиотек Белгородской области, обеспечить доступ пользователей к электронным библиотечным ресурсам;
- продолжить автоматизацию библиотечных процессов на основе единого программного обеспечения «OPAC-Global»;
- обеспечить доступ населения к государственным услугам в электронном виде, в т. ч. к библиотечным услугам;
- продолжить правовую защиту и просвещение населения, эффективно использовать потенциал центров правовой информации по организации этой работы среди жителей области;
- обеспечить доступ населения к краеведческой информации, продолжить формирование фонда краеведческих документов на основе его полноты;
- обеспечить доступ населения к отечественным и зарубежным патентно-информационным ресурсам, продолжить формирование регионального фонда патентных документов и патентно-ассоциированной литературы;
- продолжить работу по созданию страховых электронных копий книжных памятников Белгородчины, хранящихся в фондах библиотеки, и обеспечить доступ к ним через web-интерфейс;
- обеспечить информационную поддержку получения систематического образования всех уровней, самообразования; профессиональной деятельности работников всех сфер жизнедеятельности белгородского сообщества;
- продолжить работу по приобщению населения к культурному наследию, формированию художественной культуры населения;
- продолжить работу по формированию экологической культуры населения;
- продолжить работу по формированию информационных потребностей и информационной культуры населения;
- продолжить работу по организации мобильной системы информационно-библиотечного обслуживания жителей населенных пунктов, не имеющих библиотек;
- обеспечить непрерывный процесс повышения уровня профессиональной компетентности специалистов библиотеки;
- обеспечить методическое сопровождение деятельности муниципальных библиотечных учреждений области.

## ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА РАБОТЫ

### 1. Государственная услуга «Организация библиотечного обслуживания населения»

Объем государственной услуги:

– количество зарегистрированных пользователей (в том числе виртуальных) **39 265**

Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

– интенсивность использования документного фонда **100 %**

– количество массовых мероприятий **220**

– количество записей электронного каталога на основной фонд, доступных  
через Интернет **564 471**

### 2. Государственная услуга «Организация предоставления методической помощи муниципальным библиотекам Белгородской области»

Объем государственной услуги:

– количество муниципальных библиотек области (ед.) **647**

Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

– количество выездов в муниципальные библиотеки на одного сотрудника  
методической службы в год **5**

## I. Методическое обеспечение деятельности муниципальных библиотечных учреждений

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Формирование региональной библиотечной политики	<p><b>1.1. Разработать и утвердить на коллегии управления культуры области:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ «Инструкцию учета запросов на документы и их копии и выдачи документов и их копий в общедоступных библиотеках Белгородской области»;</li> <li>▪ «Руководство для публичных библиотек Белгородской области по обслуживанию молодёжи».</li> </ul> <p><b>1.2. Объявить и провести:</b> 2013 – Год повышения профессионального сознания библиотечных специалистов Белгородской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ региональное социологическое исследование «Профессиональное сознание библиотечных специалистов Белгородской области: от изучения к моделированию»;</li> <li>▪ подведение итогов экологической акции «Библиотечный дворик» (благоустройство территорий и помещений библиотек);</li> <li>▪ ежегодную областную библиотечно-читательскую акцию «Книга года»;</li> <li>▪ большой литературный марафон книг-юбиляров;</li> <li>▪ торжественную церемонию награждения победителей и лауреатов областного конкурса жителей на лучший плакат-мотиватор в поддержку чтения;</li> <li>▪ областной конкурс библиотекарей муниципальных библиотек «Лучший библиотекарь Белгородчины»;</li> <li>▪ областную акцию «Права потребителей: изучаем, просвещаем, защищаем!», посвященную 30-летию празднования Всемирного дня защиты прав потребителей;</li> <li>▪ Дни качества на Белгородчине, посвященные Всемирному дню качества и Европейской неделе качества.</li> </ul>	<p>I кв.</p> <p>III кв.</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>II кв. в теч. года в теч. года</p> <p>II кв.</p> <p>IV кв.</p> <p>I кв.</p>	<p>Адм.</p> <p>Адм.</p> <p>НМО</p> <p>ОПЛ</p> <p>НМО НМО НМО</p> <p>НМО</p> <p>ОПЛ</p> <p>ОПЛ</p>
2.	Управление библиотечным делом в регионе; координация методической деятельности	<p><b>2.1. Принять участие:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ в выполнении поручений, данных губернатором области, по итогам рассмотрения Стратегии развития сферы культуры Белгородской области на 2013–2017 гг.;</li> <li>▪ в торжественной церемонии вручения ежегодной премии губернатора области «Творчество. Мастерство. Успех» за 2012 год;</li> <li>▪ в создании регионального Попечительского совета по библиотечному делу.</li> </ul>	<p>в теч. года</p> <p>I кв.</p> <p>в теч. года</p>	<p>Адм.</p> <p>НМО</p> <p>Адм.</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполне- ния	Ответ- ственные
		<p><b>2.2. Осуществить методическую поддержку:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Года охраны окружающей среды, объявленного Указом Президента РФ от 10 августа 2012 года № 1157;</li> <li>▪ Года России в Германии и Германии в России;</li> <li>▪ Года культуры России в Нидерландах и голландской культуры в России;</li> <li>▪ празднования 1150 лет со времени возникновения славянской письменности и др.</li> </ul> <p><b>Областных целевых программ и других стратегических документов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ «Повышение качества жизни жителей Белгородской области»;</li> <li>▪ Стратегии развития сферы культуры Белгородской области на 2013–2017 гг.;</li> <li>▪ «Развитие сельской культуры Белгородской области на 2009–2014 гг.»;</li> <li>▪ «Развитие культуры и искусства Белгородской области на 2009–2013 гг.»;</li> <li>▪ «Духовно-нравственное воспитание населения Белгородской области на 2011–2013 годы»;</li> <li>▪ «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав» на 2010–2013 годы;</li> <li>▪ «Социальная поддержка пожилых людей в Белгородской области на 2011–2013 годы»;</li> <li>▪ Стратегии «Формирование регионального солидарного общества на 2011–2025 годы»;</li> <li>▪ «Концепции проектирования социально-культурных кластеров в муниципальных образованиях Белгородской области на 2012–2017 годы» и др.</li> </ul> <p><b>2.2. Подготовить:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ аналитические материалы к докладу на коллегии управления культуры области по итогам работы муниципальных библиотек: <ul style="list-style-type: none"> <li>– в 2012 году;</li> <li>– в I полугодии 2013 года;</li> </ul> </li> <li>▪ информационные, статистические материалы для управления культуры области и других вышестоящих структур по различным вопросам деятельности библиотек;</li> <li>▪ сводные отчеты по освоению муниципальными библиотеками:</li> </ul>	<p>в теч. года</p> <p>в теч. года в теч. года в теч. года</p> <p>I кв. II кв. в теч. года</p>	<p>ОПЛ</p> <p>ОЛИЯ все отделы все отделы</p> <p>НМО НМО все отделы</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполне- ния	Ответ- ственные
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– иных межбюджетных трансфертов на комплектование фондов муниципальных библиотек;</li> <li>– иных межбюджетных трансфертов на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек области к сети Интернет;</li> <li>– областных субсидий на комплектование фондов муниципальных библиотек области.</li> </ul>	ежем.	НМО
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– иных межбюджетных трансфертов на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек области к сети Интернет;</li> </ul>	ежем.	НМО
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– областных субсидий на комплектование фондов муниципальных библиотек области.</li> </ul>	ежем.	НМО
		<p><b>2.3. Провести:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ областное совещание библиотечных специалистов по итогам работы муниципальных библиотек области в 2012 году;</li> <li>▪ областное совещание руководителей и специалистов по планированию деятельности муниципальных библиотек на 2014 год;</li> <li>▪ заседания (2) совета директоров государственных библиотек области;</li> <li>▪ встречи (4) с руководителями и специалистами вузовских библиотек Белгорода по созданию единого регионального информационно-библиотечного пространства.</li> </ul>	I кв.	НМО
			IV кв.	НМО
			I, IV кв. ежекв.	Адм. Адм.
		<p><b>2.4. Организовать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ мониторинг деятельности муниципальных библиотек по реализации проектов, получивших грант губернатора Белгородской области;</li> <li>▪ мониторинг качества деятельности модельных публичных библиотек области;</li> <li>▪ мониторинг состояния СЭКМБ и электронных баз, формируемых муниципальными и государственными библиотеками.</li> </ul>	в теч. года	НМО
		<p><b>2.5. Приступить к созданию:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ специализированного фонда документов в помощь организации библиотечного дела.</li> </ul>	в теч. года	НМО
		<p><b>2.6. Принять участие:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ в реализации Концепции проектирования социально-культурных кластеров в муниципальных образованиях Белгородской области: обеспечить организационно-методическую и практическую помощь поселенческим библиотекам в выполнении мероприятий Концепции.</li> </ul>	в теч. года	НМО
		<p><b>2.7. Содействовать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ участию муниципальных общедоступных библиотек в грантовых проектах, курсах, программах различных уровней.</li> </ul>	в теч. года	все отделы

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполне- ния	Ответ- ственные
3.	Экспертная диа- гностика и кон- сультирование	<p><b>3.1. Организовать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ выезды с оказанием практической и консультационной помощи муниципальным библиотекам области (27 выездов);</li> <li>▪ выездные Методические дни (по заявкам муниципальных библиотек);</li> <li>▪ выездные Дни правовой информации: <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Ответственность за незаконные действия, связанные с наркотиками»;</li> <li>– МУК «ЦБС г. Шебекино»;</li> <li>– МУК «ЦБС Новооскольского р-на»;</li> <li>– по заявкам муниципальных библиотек;</li> </ul> </li> <li>▪ экспертно-диагностические обследования: <ul style="list-style-type: none"> <li>– МБУК «ЦБ Ровеньского района»;</li> <li>– МКУК «Чернянская ЦРБ»;</li> <li>– МКУК «ЦБС Краненского района»;</li> </ul> </li> <li>▪ методические выезды в рамках реализации плана работы мобильного Комплекса информационно-библиотечного обслуживания (КИБО);</li> <li>▪ выезд в ЦБС № 1 Губкинского городского округа по организации работы с литературой на иностранных языках.</li> </ul> <p><b>3.2. Оказать консультационно-методическую и практическую помощь специалистам муниципальных библиотек по вопросам:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ комплектования, учета, списания книжного фонда, проведения торгов (конкурсов) на приобретение документов;</li> <li>▪ формирования электронных каталогов (использование технологии каталогизации заимствованием и создание машиночитаемых записей) в режиме онлайн;</li> <li>▪ методики использования Средних таблиц ББК;</li> <li>▪ сохранности библиотечных фондов;</li> <li>▪ формирования и использования фондов редких и ценных изданий;</li> <li>▪ работы с литературой на иностранных языках; литературой по искусству; фондом нормативных и патентно-технических документов;</li> <li>▪ информационной и библиографической работы;</li> <li>▪ организации краеведческой работы, в том числе широкого доступа к летописям населенных пунктов на основе создания их электронных версий;</li> </ul>	<p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>I кв IV кв.</p> <p>II кв. II кв. III кв.</p> <p>в теч. года</p> <p>II кв.</p> <p>в теч. года</p>	<p>НМО</p> <p>все отделы ИБО</p> <p>НМО</p> <p>ЦМИБО</p> <p>ОЛИЯ</p> <p>все отделы</p>



№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ формирования у населения интереса к чтению лучших образцов художественной литературы;</li> <li>▪ формирования потребительской и экологической культуры населения;</li> <li>▪ информационного обеспечения деятельности органов власти, специалистов различных отраслей экономики, образования, культуры;</li> <li>▪ соблюдения норм законодательства РФ в области авторского права и смежных прав;</li> <li>▪ ведения библиотечной статистики и др.</li> </ul> <p><b>3.2.1. Провести индивидуальные и групповые стажировки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ специалистов ЦПИ и модельных библиотек по алгоритму поиска документов в ИПС «Законодательство России» (18 стажировок);</li> <li>▪ специалистов муниципальных библиотек, формирующих краеведческий электронный каталог.</li> </ul> <p><b>3.3. Развивать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ кураторское направление методической деятельности библиотеки.</li> </ul>	<p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p>	<p>ПИЦ</p> <p>НМО</p> <p>ИБО</p> <p>ОКЛ</p> <p>все отделы</p>
4.	Непрерывное профессиональное развитие библиотечных специалистов (Деятельность регионального центра непрерывного профессионального развития библиотечных специалистов области)	<p><b>4.1. Организовать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ дополнительное обучение специалистов муниципальных библиотек в системе дистанционного обучения «PEGAS»</li> </ul> <p><b>4.2. Провести обучение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>Руководящего звена, кадрового резерва, методистов государственных и муниципальных библиотек:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Методический коллоквиум.</li> </ul> </li> <li>▪ <u>Специалистов-фондоведов:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– зональный семинар «Изучение и организация системы учета книжных памятников».</li> </ul> </li> <li>▪ <u>Специалистов, формирующих краеведческие информационные ресурсы:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– областной семинар «Методика каталогизации краеведческих документов в БД «Белогорье. Летопись».</li> </ul> </li> <li>▪ <u>Специалистов, занимающихся экологическим просвещением:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– зональный семинар «Библиотеки региона и экологическое просвещение населения: Эксперименты. Новации. Достижения» в рамках Школы экологической культуры на базе МКУК «ЦБС Ракитянского района».</li> </ul> </li> </ul>	<p>в теч. года</p> <p>II кв.</p> <p>I кв.</p> <p>II кв.</p> <p>II кв.</p>	<p>ОА</p> <p>НМО</p> <p>ЦКХ</p> <p>ОКЛ</p> <p>ОПЛ</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполне- ния	Ответ- ственные
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>Специалистов-комплектаторов:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– День комплектатора.</li> </ul> </li> <li>▪ <u>Специалистов ЦПИ:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– семинар «Центры правовой информации и общественного доступа как фактор повышения социальной и деловой активности населения» на базе ЦБС Красногвардейского района;</li> <li>– семинар-практикум «Использование информационных ресурсов БГУНБ в обслуживании пользователей муниципальных библиотек» на базе ЦБС Белгородского района.</li> </ul> </li> <li>▪ <u>Специалистов модельных библиотек:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Библиотечное пространство для местного сообщества: формат модельной библиотеки» для специалистов модельных библиотек, созданных до 2010 г.</li> </ul> </li> <li>▪ <u>Специалистов, ответственных за работу МБА и ЭДД:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– мастер-класс «Электронный бланк заказа и электронная доставка документов: обслуживание в электронном формате» (по заявкам муниципальных библиотек).</li> </ul> </li> <li>▪ <u>Каталогизаторов муниципальных библиотек:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка специалистов машиночитаемой каталогизации для работы в электронной среде единого информационного пространства (по OPAC-Global), в том числе в рамках дистанционного обучения;</li> <li>– обучение методике использования Средних таблиц ББК для каталогизаторов муниципальных библиотек;</li> <li>– семинар «Состояние БД статей, формируемой государственными и вузовскими библиотеками».</li> </ul> </li> <li>▪ <u>Специалистов некомпьютеризированных библиотек:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Традиционная общедоступная библиотека – пространство для профессионального творчества».</li> </ul> </li> </ul> <p><b>4.3. Повышение квалификации совместно с региональным центром дополнительного профессионального образования:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Выездные</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>Для специалистов муниципальных библиотечных учреждений:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Муниципальные библиотеки: новая реальность и новая стратегия развития»:</li> </ul> </li> </ul>	<p>II кв.</p> <p>IV кв.</p> <p>IV кв.</p> <p>I кв.</p> <p>в теч. года</p> <p>II кв.</p> <p>в теч. года</p> <p>I–III кв.</p> <p>I кв.</p>	<p>ОК</p> <p>ИБО</p> <p>ИБО</p> <p>НМО</p> <p>МБА КИБО</p> <p>ОА, ООЛиОК</p> <p>ИБО</p> <p>НМО</p> <p>НМО</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ МКУК «ЦБ Волоконовского района;</li> <li>✓ МКУК «Вейделевская ЦБС»;</li> <li>✓ МБУК «ЦБ Ровеньского района»;</li> <li>✓ МКУК «ЦБС Прохоровского района»;</li> <li>✓ МБУК «ЦБС г. Белгорода».</li> <li>▪ <u>Для руководителей и специалистов муниципальных библиотек:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Проблемный семинар «Формирование духовно-нравственных ценностей в обществе библиотечными средствами» на базе ЦБ МКУК «Корочанская ЦРБ им. Н. С. Соханской (Кохановской)».</li> </ul> </li> <li style="text-align: center;"><b>На базе БГУНБ</b></li> <li>▪ <u>Для директоров и методистов муниципальных библиотек:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Проблемный семинар «Современная библиотека и современный библиотекарь: приоритетные направления кадровой политики»;</li> <li>– Проблемный семинар «Функции библиотеки в электронном обществе».</li> </ul> </li> <li>▪ <u>Для специалистов модельных библиотек, созданных в 2010–2013 гг.:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Инновационные решения в работе модельных библиотек».</li> </ul> </li> <li>▪ <u>Для специалистов модельных библиотек, созданных до 2010 года:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Библиотечное пространство для местного сообщества: формат модельной библиотеки».</li> </ul> </li> <li>▪ <u>Для специалистов-комплекторов:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Система управления фондами муниципальных библиотек в современных условиях».</li> </ul> </li> <li>▪ <u>Для специалистов муниципальных библиотек, не оснащенных современными технологиями:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Традиционная общедоступная библиотека – пространство для профессионального творчества».</li> </ul> </li> </ul>	<p>I кв.</p> <p>II кв.</p> <p>II кв.</p> <p>III кв.</p> <p>IV кв.</p> <p>III кв.</p> <p>II кв.</p>	<p>НМО</p> <p>НМО</p> <p>НМО, ОА, ИБО</p> <p>НМО</p> <p>НМО</p> <p>ООЛиОК, ОК</p> <p>НМО</p>
5.	Библиотечная инноватика	<p><b>5.1. Курировать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– развитие Всероссийского движения алексеевских библиотек: открыть Форум движения алексеевских библиотек в социальных сетях;</li> <li>– получение муниципальными библиотеками звания «Авторская»;</li> <li>– сетевой флешбук «С книгой – в путешествие».</li> </ul>	в теч. года	НМО

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполне- ния	Ответ- ственные
		<b>5.2. Провести:</b> – XII Всероссийскую школу библиотечной инноватики (при условии финансирования из ФЦП «Культура России» (2012–2016 гг.); – I Международный библиотечный Славянский форум (в рамках программы «Развитие и сохранение культуры и искусства Белгородской области на 2009–2013 гг.»); – методические экспедиции в муниципальные библиотеки области: выявление, изучение, трансляция инноваций.	IV кв.  III кв.  в теч. года	НМО  НМО  все отделы

## II. Исследовательская работа

№ п/п	Тематика исследований	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1.	<b>БГУНБ – региональный центр краеведческой информации</b>	1.1. Поиск и уточнение информации по истории края для Календаря памятных дат Белгородской области в ГАБО, ЦДНИБО, фондах БГУНБ, в сети Интернет. 1.2. Поиск информации для картотеки знаменательных дат Белгородской области. 1.3. Отбор, редактирование материалов для формирования электронного ресурса «Белогорье. Летопись»: подготовка материала для пополнения разделов «Паспорт Белгородской области», «История». 1.4. Поиск документов «Белгородики» на иностранных языках для формирования электронного краеведческого ресурса «Белгородчина на иностранных языках».	I, II кв.  в теч. года  в теч. года  в теч. года	ОКЛ  ОКЛ  ОКЛ  ОИЛ
2.	<b>Региональная библиотека как центр книговедения</b>	2.1. Изучение, систематизация полученного материала для создания сводного каталога «Книжные памятники Белгородчины». 2.2. Выявление в фонде редких изданий библиотеки книг, выпущенных в 1913 году, и их изучение. 2.3. Продолжение выявления книг с автографами в фондах БГУНБ и подготовка к изданию каталога коллекции «Автографы в фондах БГУНБ».	в теч. года  в теч. года  в теч. года	ЦКХ  ЦКХ  ЦКХ
3.	<b>Проектно-прогностическая деятельность</b>	3.1. Участие в Федеральной программе «Развитие культуры России». 3.2. Участие во Всероссийском конкурсе библиотечных инноваций, организованном ФГБУ «Российская государственная библиотека». 3.3. Изучение и прогнозный анализ экономической ситуации в регионе с целью создания информационных продуктов опережающего спроса.	I кв.  I кв.  в теч. года	НМО  все отделы  ПИЦ

№ п/п	Тематика исследований	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
4.	<b>Изучение общественного мнения</b>	4.1. Организация социологического опроса с целью выявления рейтинга популярности литературы «Актуальна ли сегодня классика?». 4.2. Изучение факторов, влияющих на читательские предпочтения.	в теч. года  в теч. года	АБ  ОЧЗ
5.	<b>Стратегия повышения качества комплектования библиотечных фондов</b>	5.1. Продолжение изучения отраслевого и видового состава новых поступлений в БГУНБ. 5.2. Проведение аналитико-статистической обработки данных, полученных в результате изучения отраслевого и видового состава новых поступлений изданий за 2010 г. 5.3. Анализ соответствия газетно-журнального фонда отдела читальных залов информационным потребностям пользователей и читательскому спросу. 5.4. Изучение и анализ патентно-информационных потребностей пользователей с целью определения политики формирования фонда патентных документов.	в теч. года  IV кв.  в теч. года  в теч. года	ОК  ОК  ЧЗ  ПИЦ
6.	<b>Кадровый менеджмент</b>	6.1. Социологическое исследование «Профессиональное сознание библиотечных специалистов Белгородской области» (совместно с МУК «Межпоселенческая ЦРБ Валуйского района»).	в теч. года	НМО

### III. Издательская деятельность

Направление изданий	Наименование изданий	Исполнитель	Срок исполнения
<b>Краеведческие материалы</b>	<b>ИЗДАТЬ:</b> Календарь знаменательных и памятных дат Белгородской области на 2014 год Библиографический указатель «Белгородская книга – 2012» Виртуальный художественный альбом «Отечественная война в произведениях белгородских художников» в рамках празднования 70-летия победы в Курской битве Путеводитель по сайтам «Культура Белгородчины в Internet» (ссылки на сайты, которые помогут ориентироваться в ресурсах Интернета, отражающих культуру Белгородской области) Подготовка виртуальной выставки «Коллекция открыток В. И. Колесникова» для размещения на сайте библиотеки (из коллекции редкого фонда библиотеки) Печатный каталог книжной коллекции И. В. Владиславлева, выдающегося библиографа, уроженца Белгородчины, переданной в дар библиотеке	ОКЛ  ОКЛ ОА, ОИ  ИБО  ОА, ЦКХ  ЦКХ	IV кв.  II кв. II кв.  IV кв.  IV кв.  I кв.
<b>Материалы по актуальным проблемам информационно-библиотечной деятельности</b>	<b>ИЗДАТЬ:</b> Аналитический сборник «Муниципальные библиотеки Белгородской области в 2012 году» Статистические материалы по итогам деятельности муниципальных библиотек Белгородской области в 2012 году Электронный сборник «Библиотечная жизнь Белгородчины» (2 вып.) Материалы XII Всероссийской школы библиотечной инноватики Методические рекомендации по различным направлениям деятельности муниципальных библиотек «Методический формат» (выпуски) Мультимедийное издание «Материалы III Международных Топоровских чтений» Мультимедийное издание «Модельные библиотеки Белгородчины»	все отделы  НМО  НМО НМО НМО  НМО  ОА, НМО	I кв.  I кв.  II, IV кв. IV кв. в теч. года  IV кв.  II кв.

Направление изданий	Наименование изданий	Исполнитель	Срок исполнения
<b>Материалы, посвященные юбилейным памятным и знаменательным датам</b>	<b>ИЗДАТЬ:</b> Виртуальный диск «Мы шли уверенно к Победе...», посвященный 70-летию победы в Великой Отечественной войне Рекомендательный указатель мемуарной литературы о Курской битве «Страницы памяти» Библиографический указатель литературы «Победа ковалась в тылу», посвященный 70-летию победы в Курской битве Буклет с закладками о книгах, посвященных 70-летию сражения на Курской дуге Библиографический указатель литературы к 160-летию со дня рождения В. Г. Шухова «В. Г. Шухов: выдающийся инженер, архитектор, изобретатель, ученый» Библиографический список, посвященный 200-летию со дня рождения Н. С. Станкевича Мультимедийная выставка-издание «Сокровищница народного слова» к 150-летию «Толкового словаря живого великорусского языка» В. И. Даля Буклет «Патриарх русской драмы», посвященный 190-летию со дня рождения А. Н. Островского Мультимедийное издание «Царский путь. 400 лет дому Романовых» Набор открыток «Коллекция фонда книжных памятников БГУНБ»	ОА ИБО ОПЛ АБ ОПЛ, ОКЛ ОКЛ ИБО, ОА АБ ОЧЗ, ЦМИБО ЦКХ	III кв. II кв. III кв. II кв. IV кв. III кв. II кв. II кв. III кв. II кв.
<b>Информационное обеспечение социально-экономических, культурно-образовательных сфер общественной жизни. Продвижение чтения</b>	<b>ИЗДАТЬ:</b> Виртуальную выставку (с размещением на сайте БГУНБ) «Испанское каприччио» (Путешествие в мир испанской литературы) Библиографический список «Педагогу на заметку. Вып. 3» Аналитический сборник «Партнерский проект “Библиотека – Учителю” в цифрах и фактах» Библиографический список «Государственная политика в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров»	ОА, ОЛИЯ АБ ОЧЗ ИБО	I кв. II кв. II кв. II кв.



Направление изданий	Наименование изданий	Исполнитель	Срок исполнения
	<p>Фотоальбом плакатов – победителей областного конкурса жителей на лучший плакат-мотиватор по продвижению чтения</p> <p>Дайджест «Новая модель хозяйствования учреждений культуры»</p> <p>Буклет «Книги-юбиляры: жизнь длиною в век. 1913–2013»</p> <p>Коллекция закладок «Книги-юбиляры»; закладки «Книжные новинки», «Советуем прочитать»</p> <p>Систематический указатель неопубликованных документов и материалов, поступивших в сектор научной информации по культуре и искусству (СНИКИ) БГУНБ, 2 вып.</p> <p>Списки новой литературы по вопросам АПК</p> <p>Библиографический список литературы «Экологически чистые продукты: от поля до потребителя»</p> <p>Буклет «Выбор профессии: путь к успеху»</p>	<p>НМО</p> <p>ИБО ЦКХ АБ, ОКБД</p> <p>СНИКИ</p> <p>ОПЛ ОПЛ</p> <p>ОЧЗ</p>	<p>I кв.</p> <p>III кв. II кв. в теч. года</p> <p>I, III кв.</p> <p>в теч. года II кв.</p> <p>I кв.</p>
<b>Литературно-художественное творчество</b>	<p>Поэтический сборник «Песня будет рождена...»: стихотворения, песни, статьи о писателях Белгородчины, афоризмы о поэтах и поэзии актива литературного клуба «Диалог» с приложением песен</p>	<p>АБ</p>	<p>II кв.</p>
<b>Информационно-рекламные материалы о библиотеке</b>	<p>Памятка для читателя БГУНБ</p> <p>Настенный календарь-плакат о библиотеке</p> <p>Календарь настольный на 2014 год</p> <p>Визитка БГУНБ</p> <p>Информационно-рекламные буклеты о деятельности структурных подразделений библиотеки</p>	<p>ОКБД ОКБД ОКБД ОКБД все отделы</p>	<p>I кв. IV кв. III кв. IV кв. в теч. года</p>

#### IV. Информатизация библиотечного обслуживания

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Создание единого информационного пространства библиотек Белгородской области	1. Организация технической поддержки коммуникаций (каналов передачи данных), обеспечивающих доступ библиотеки к сети Интернет.	в теч. года	ОА
		2. Организация технической поддержки виртуальной корпоративной сети для обеспечения работы с АБИС «ОРАС-Global».	в теч. года	ОА
		3. Настройка, адаптация АБИС «ОРАС-Global» под специфические потребности библиотек, участвующих в создании единого библиотечно-информационного пространства Белгородской области, консультирование специалистов.	в теч. года	ОА
		4. Взаимодействие с разработчиками и обеспечение технической поддержки АБИС «ОРАС-Global». Тестирование, установка и настройка новой версии системы.	в теч. года	ОА
		5. Оказание консультативной помощи по ведению, редактированию электронных каталогов и баз данных ГУНБ (все структурные подразделения).	в теч. года	ОА
		6. Тестирование, корректировка, загрузка записей вузовских библиотек в сводную БД статей.	в теч. года	ОА
		7. Редактирование краеведческой БД «Краеведение (книги)». Отредактировать 3 000 записей по критерию «Лист ввода».	I кв.	ОА, ОКЛ
		8. Приведение записей к новой версии стандарта РУСМАРК (редактирование БД «Белгородская ГУНБ» – отредактировать 145 000 записей и БД «Муниципальные библиотеки» – 140 000 записей по критерию «РР Место издания» = «Москва и Санкт-Петербург»).	I кв.	ОА, ООиОК
		9. Подготовка обучающего семинара для специалистов муниципальных библиотек, формирующих краеведческие информационные ресурсы: «Методика каталогизации краеведческих документов в БД “Белогорье. Летопись”».	I кв.	ОА, ОКЛ

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		<p>10. Внедрение технологии циркуляции фонда в библиотеках – участниках Корпорации библиотек Белгородской области.</p> <p>11. Поддержка работоспособности программы «Электронный паспорт библиотек области».</p> <p>12. Оптимизация программы и разработка модуля управления данными проекта «Электронный паспорт библиотек области».</p> <p>13. Реорганизация и корректировка электронного каталога и баз данных, создаваемых Белгородской государственной библиотекой для молодежи, в связи с объединением БГБМ с БГУНБ.</p>	<p>в теч. года</p> <p>І кв.</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p>	<p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p>
2.	<b>Установка и поддержание работоспособности аппаратного и программного обеспечения библиотеки</b>	<p>1. Установка и настройка серверного оборудования.</p> <p>2. Выбор, установка комплектующих, диагностика состояния, настройка электронно-вычислительной техники и программного обеспечения в отделах библиотеки.</p> <p>3. Копирование информации со старых компьютеров на новые.</p> <p>4. Установка программного обеспечения на компьютеры в отделах библиотеки.</p> <p>5. Установка нового оборудования.</p> <p>6. Подготовка электронно-вычислительной техники к переезду.</p> <p>7. Подготовка к списанию оборудования.</p> <p>8. Организация ремонта компьютерной техники библиотеки.</p>	<p>в теч. года</p> <p>II–III кв. (при переезде)</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>при переезде</p> <p>при переезде</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p>	<p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p>
3.	<b>Системное администрирование</b>	<p>1. Организация антивирусной защиты данных.</p> <p>2. Удаление «MaCafee» и установка «Касперского» на все компьютеры библиотеки.</p> <p>3. Резервное и страховое копирование данных серверов.</p> <p>4. Организация резервного и страхового копирования данных профильных отделов.</p> <p>5. Поиск и реализация антиспамовых решений.</p> <p>6. Оптимизация структуры локальной компьютерной сети библиотеки.</p>	<p>в теч. года</p> <p>І кв.</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p>	<p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		<p>7. Формирование политики доступа пользователей локальной сети к общим и локальным аппаратным и программным ресурсам.</p> <p>8. Контроль загруженности канала связи с сетью Интернет между библиотекой и провайдером.</p> <p>9. Настройка, контроль за работой серверных служб библиотеки: почтовой, веб, прокси и др.</p> <p>10. Обновление лицензий на программное обеспечение.</p>	<p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p>	<p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p>
4.	<b>Создание электронных библиотечных информационных ресурсов</b>	<p>1. Оцифровка и подключение полнотекстовых версий документов к библиографическим записям в базе данных «Белгородская область на страницах прессы» (350 страниц (записей)).</p> <p>2. Подготовка полнотекстовых документов и организация доступа к базе «Газеты области» (34 газеты в неделю).</p> <p>3. Сопровождение аппаратного и программного обеспечения работ по оцифровке книжных памятников библиотек Белгородской области.</p> <p>4. Контроль за качеством графических образов книжных памятников библиотек Белгородской области (80 000 изображений).</p> <p>5. Организация доступа (перенос файлов на сервер, информирование каталогизаторов о факте размещения и пути доступа к файлам) к полнотекстовым версиям оцифрованных изданий редкого фонда.</p> <p>6. Формирование инструктивных материалов по технологии оцифровки книжных памятников библиотек Белгородской области.</p> <p>7. Организация страхового копирования на DVD материалов (графических, текстовых файлов), созданных в результате оцифровки книжных памятников библиотек Белгородской области (750–10 000 дисков).</p> <p>8. Курирование работы по подготовке полнотекстовых документов и организация доступа к БД «Авторефераты диссертаций. Белгородская область».</p>	<p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>постоянно</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p>	<p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p> <p>ОА</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		9. Оцифровка видеокассет на электронные носители с ОИ. 10. Создание фотоархива библиотеки на дисках. 11. Обеспечение сохранности документальной памяти Белгородской области на иностранных языках по проекту «Белгородчина на иностранных языках» (Формирование электронного краеведческого ресурса на иностранных языках). 12. Ввод записей на издания АСУ в БД «Регистр БГУНБ».	в теч. года (при наличии аппаратуры) в теч. года в теч. года в теч. года	ОА ОА ОА, ОИЛ ОА
5.	Внедрение новых форм информационного обслуживания читателей	1. Обеспечение обслуживания пользователей Зала Internet. 2. Проведение рекламных мероприятий по продвижению услуг Зала Internet. 3. Разработка макетов рекламы Зала Internet и отдела автоматизации. 4. Обеспечение удаленного доступа к Электронной библиотеке диссертаций РГБ. 5. Обеспечение технической поддержки службы электронной доставки документов (с отделом МБА). 6. Организация технической поддержки процесса печати пластиковых читательских билетов. 7. Внедрение технологии циркуляции фонда. 8. Внедрение технологии ведения электронной статистики в отделах обслуживания. 9. Оптимизация технологии работы отдела комплектования в автоматизированном режиме.	в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года	ОА ОА ОА ОА ОА ОА ОА ОА ОА ОА ОА ОА ОА ОА
6.	Пополнение и развитие веб-сайта библиотеки как информационного портала	1. Редактирование интерфейса сайта. 2. Создание веб-ресурса «Интерактивный конкурс на лучший плакат на сайте библиотеки» с записью и обработкой данных через СУБД. 3. Реконструкция веб-проекта «Модельные библиотеки».	I кв. I кв. в теч. года	ОА ОА, НМО ОА, НМО

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		4. Реконструкция и постоянное пополнение проекта «Круг чтения».	I кв. в теч. года	ОА, АБ
		5. Реконструкция страницы отдела БИЦ на сайте библиотеки.	I кв.	ОА, БИЦ
		6. Реконструкция раздела сайта «Путеводитель по сети Интернет».	в теч. года	ОА
		7. Размещение на сайте библиотеки информационного проекта «Электронные научные ресурсы открытого доступа» (полнотекстовые базы данных научных журналов на иностранных языках): формирование списка ссылок в электронном виде.	в теч. года	ОА, ОЛИЯ
		8. Регулярное обновление тематических разделов сайта библиотеки.	в теч. года	ОА
		9. Разработка и публикация веб-проекта «Корпорация “Наука молодая”» на сайте библиотеки.	II–III кв.	ОА, ОЧЗ
		10. Разработка и публикация веб-проекта «Литературная карта Белгородчины» на сайте библиотеки.	в теч. года (при наличии доп. финансирования)	ОА
		11. Разработка веб-проекта «Центр правовой информации» на сайте БГУНБ.	Начало реализации проекта IV кв.	ОА, ИБО
		12. Расширение возможностей сайта библиотеки, оптимизация его структуры.	в теч. года	ОА
		13. Целевой проект «Информационные поля – полям Белгородчины» (реализуется в рамках Стратегии развития культуры Белгородской области). Результат проекта: создание веб-проекта «Сельское хозяйство: овощеводство, садоводство, птицеводство».	в теч. года (при наличии финансирования по областной целевой программе)	ОА, ЦМИБО
		14. Проект «Белгородчина на иностранных языках» (Формирование электронного краеведческого ресурса на иностранных языках).	в теч. года (начало проекта)	ОА
		15. Поддержка сайта «СНИКИ».	в теч. года	ОА
		16. Поддержка сайта «Патентно-информационный центр».	в теч. года	ОА, ПИЦ
		17. Поддержка сайта «Библиотекарь online».	в теч. года	ОА, НМО

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		18. Поддержка сайта «Защита прав потребителей». 19. Поддержка сайта «Книжные памятники». 20. Поддержка сайта «Белогорье. Летопись». 21. Обновление разделов сайта библиотеки: «Структура», «Издания», «Библиотека в СМИ», «Корпорация библиотек области», «Новости ПФР», «Читателям». 22. Сопровождение и консультирование сотрудников ОКБД по размещению информации в разделах сайта: «Объявления», «Афиша», «Новости». 23. Поддержка сайта «Справочная служба русского языка» на сайте БГУНБ.	в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года	ОА, ОПЛ ОА, ЦКХ ОА, ОКЛ ОА ОА ОА, ИБО





№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		<p>Всего 433 абонента, из них 162 абонента индивидуальной информации и 271 абонент групповой информации – по 465 темам.</p> <p>1.3. Провести Дни информации, Дни специалистов, Дни экономической литературы, Дни краеведения – 76 мероприятий.</p> <p>1.4. Провести обзоры литературы – 72 обзора.</p>		
2.	<b>Правовое просвещение жителей области. Деятельность Центра правовой информации (ЦПИ)</b>	<p>2.1. Предоставить населению правовую и социально значимую информацию на основе использования информационно-правовых систем: – «Законодательство России»; – «КонсультантПлюс»; – «Гарант».</p> <p>2.2. Осуществлять юридические консультации и оказывать правовую помощь посетителям ЦПИ: посещений (1 000), справок (2 000), консультаций (500).</p> <p>2.3. Предоставлять населению доступ к государственным услугам через электронные каналы связи. Предоставить населению доступ к portalу «Государственные услуги». Осуществлять работу с порталом «Электронное правительство Белгородской области».</p> <p>2.4. Обеспечить предоставление информации по вопросам пенсионной грамотности.</p> <p>2.5. Принять участие в заседаниях Координационного совета правового Центра Избирательной комиссии Белгородской области при БГУНБ.</p> <p>2.6. Осуществить индивидуальное и групповое информирование членов и сотрудников аппарата Избирательной комиссии Белгородской области.</p> <p>2.7. Провести День молодого избирателя: Книжная выставка «Избирательная система России: путь к совершенству»; Презентация «Любознательный избиратель.ru» – путешествие по Рунету; ДИ «Правовой статус избирателя».</p> <p>2.8. Дни информации: – «Борьба с курением по закону»; – «Меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту: нормативно-правовая база»; – «Иностранцы граждане – правила оформления на работу».</p>	<p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>ежекв.</p> <p>ежекв.</p> <p>I кв.</p> <p>I кв. I, IV кв.</p> <p>II кв.</p>	<p>ИБО</p> <p>ИБО</p> <p>ИБО</p> <p>ИБО</p> <p>ИБО</p> <p>ИБО</p> <p>ИБО</p> <p>ИБО</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		2.9. Дни специалиста: – «Меры государственной поддержки малого бизнеса»; – «Правовое регулирование службы такси».	III кв. II кв.	ИБО
3.	<b>Информационное содействие защите прав потребителей</b>	3.1. Провести круглый стол, посвященный 30-летию празднования Всемирного дня защиты прав потребителей. 3.2. Провести областную акцию «Права потребителей: изучаем, просвещаем, защищаем!», посвященную 30-летию празднования Всемирного дня защиты прав потребителей. 3.3. Подготовить и провести Дни качества на Белгородчине, посвященные Всемирному дню качества и Европейской неделе качества. 3.4. Осуществлять мониторинг прессы по вопросам качества потребительских товаров и услуг и защите прав потребителей (для специалистов по качеству). 3.5. Дни информации: – «Защита прав потребителей через качество товаров и услуг» (в рамках Дней качества на Белгородчине); – «Повышение доступности электронных ресурсов библиотеки как условие повышения качества информационного обеспечения пользователей» (в рамках Дней качества на Белгородчине); – «Формирование компетентности в сфере здорового питания» (Дни качества на Белгородчине; в рамках акции «Я выбираю здоровый образ жизни»). 3.6. В рамках деятельности регионального Центра информации по качеству: – оформить цикл книжно-иллюстративных выставок по проблемам качества товаров и услуг и защиты прав потребителей – 4; – подготовить обзоры – 6; – подготовить памятки для потребителей – 4.	I кв.  I кв.  IV кв. в теч. года  IV кв. IV кв. IV кв. в теч. года	ОПЛ  ОПЛ  ОПЛ ОПЛ ОПЛ ОПЛ ОПЛ
4.	<b>Информирование по краеведческой тематике</b>	4.1. Подготовить информационные обзоры – 5 (о новых поступлениях в фонд отдела, о знаменитых людях Белогорья, к годовщинам знаменательных и памятных событий области). 4.2. Дни информации – 3: – «Краеведческие документы: новые поступления»;	ежекв.  в теч. года	ОКЛ  ОКЛ

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Краеведческие документы к юбилейным датам области в фонде БГУНБ»;</li> <li>– «Краеведение в помощь исследовательской работе учащихся общеобразовательных школ».</li> <li>4.3. День специалиста – 1: <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Историческое, духовное, литературное краеведение в помощь руководителям научно-исследовательских работ учащихся».</li> </ul> </li> <li>4.4. Информирование: <ul style="list-style-type: none"> <li>– управление культуры области по проблемам региональной культуры на страницах местной и центральной печати;</li> <li>– индивидуальные абоненты (10 специалистов; тематические запросы);</li> <li>– коллективное информирование (30 коллективов; новые поступления, материалы о крае на страницах центральной печати, тематические запросы).</li> </ul> </li> </ul>	<p style="text-align: center;">III кв.</p> <p style="text-align: center;">еженед.</p> <p style="text-align: center;">ежемес. ежекв.</p>	<p style="text-align: center;">ОКЛ</p> <p style="text-align: center;">ОКЛ</p>
5.	<b>Информационное сопровождение процесса образования</b>	<p>5.1. Библиографическое информирование (групповое, индивидуальное) специалистов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ОГУ «Областной центр медико-социальной реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями» (с. Веселая Лопань) в координации с региональным Центром информации по качеству;</li> <li>– Научно-методического центра управления образования администрации г. Белгорода;</li> <li>– Белгородского регионального института повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов (кафедра художественно-эстетического образования);</li> <li>– школы искусств;</li> <li>– городского методического объединения учителей МХК.</li> </ul> <p>5.2. Реализация Партнерского проекта «Библиотека – Учителю»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать доведение информационных материалов до учителей средних школ территорий;</li> <li>– подготовить ежеквартальные выпуски библиографических списков литературы по заявленным темам;</li> <li>– обеспечивать выполнение заказов на электронное копирование для педагогов школ муниципальных образований.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">в теч. года</p> <p style="text-align: center;">в теч. года</p>	<p style="text-align: center;">ОЧЗ, ОПЛ</p> <p style="text-align: center;">ОИ</p> <p style="text-align: center;">ОИ ОИ ОЧЗ</p> <p style="text-align: center;">МБА</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответ- ственные
		<p>5.3. Выступления с обзорами перед преподавателями (по секциям) на августовских совещаниях учителей.</p> <p>5.4. Дни информации:  – «Межкультурная коммуникация и диалог культур»;  – «Информационные технологии в преподавании иностранных языков: новые возможности»;  – «Актуальные проблемы методики обучения иностранному языку в условиях модернизации образования»;  – «Иностранные языки в образовании, науке и бизнесе в современном глобальном мире».</p> <p>5.5. Дни специалиста:  – «Библиотека как навигатор для пользователей по электронным ресурсам» (для преподавателей);  – «Использование электронных ресурсов для повышения качества образовательного процесса» (для преподавателей);  – «Историческое, духовное, литературное краеведение в помощь руководителям научно-исследовательских работ учащихся»;  – «Преподавание мировой художественной культуры»; «Иностранные языки в образовательном пространстве технического вуза»;  – «Использование краеведческого материала на уроках иностранного языка»;  – «Преподавание мировой художественной культуры».</p> <p>5.6. Участие в работе выставочного комплекса «Белэкспоцентр» Белгородской ТПП с выставками «Образование. Школа. Мир детства», «Медицина. Фармация. Стоматология. Красота и здоровье».</p>	<p>III кв.</p> <p>II кв. I кв.</p> <p>III кв.</p> <p>IV кв.</p> <p>I кв.</p> <p>III кв.</p> <p>III кв.</p> <p>II кв.</p> <p>IV кв. в теч. года</p> <p>в теч. года</p>	<p>ОЧЗ</p> <p>ОЛИЯ ОЛИЯ</p> <p>ОЛИЯ</p> <p>ОЛИЯ</p> <p>ОПЛ</p> <p>ОПЛ</p> <p>ОКЛ</p> <p>ОЛИЯ</p> <p>ОЛИЯ ОИ</p> <p>ОЧЗ</p>
6.	Повышение интеллектуального потенциала регионального сообщества. Проект «Корпорация “Наука молодая”»	<p>6.1. Разработать и провести ряд совместных межведомственных мероприятий:  – «Эколог – профессия будущего»: урок-семинар, посвященный Году охраны окружающей среды;  – «Вернадский – жизнь, мысль, бессмертие»: книжно-иллюстративная выставка ко Дню российской науки;</p>	<p>I кв.</p> <p>I кв.</p>	<p>ОЧЗ, ОПЛ АБ</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответ- ственные
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Научный потенциал XXI века»: исследовательская экспедиция учащихся старших классов средних общеобразовательных школ города в инновационную лабораторию;</li> <li>– «Я – исследователь»: презентация выставки проектных работ по естественным дисциплинам учащихся средних общеобразовательных школ города, посвященной 150-летию со дня рождения В. И. Вернадского, естествоиспытателя, мыслителя и общественного деятеля, крупнейшего русского ученого XX века.</li> </ul> <p>6.2. Обеспечить популяризацию науки в региональном сообществе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать работу университета профориентации;</li> <li>– организовать популяризацию достижений молодых ученых среди учащейся молодежи (в рамках просветительской деятельности молодежи).</li> </ul>	<p>II кв.</p> <p>III кв.</p> <p>в теч. года</p>	<p>ОЧЗ</p>
7.	<b>Информационное содействие деятельности специалистов сферы культуры и искусства (СНИКИ)</b>	<p>7.1. Осуществлять комплектование и организацию фонда неопубликованных и малотиражных изданий по культуре и искусству.</p> <p>7.2. Подготовить проект «Информационная территория культуры» (повышение профессиональной компетентности специалистов культуры через информирование).</p> <p>7.3. Осуществлять ежедневный мониторинг печатных СМИ по актуальным вопросам культуры.</p> <p>7.4. Информировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специалистов управления культуры Белгородской области по актуальным вопросам общественной, политической и культурной жизни;</li> <li>– специалистов районных отделов культуры по вопросам: культурной политики, модернизации в сфере культуры;</li> <li>– специалистов музеев о новинках по вопросам музейного дела, музейной педагогике, выставочной деятельности;</li> <li>– специалистов районных Домов культуры о поступлении новых сценарных материалов в БГУНБ.</li> </ul> <p>7.5. Дни информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Театр начинается с вешалки» (к Всемирному дню театра, 27 марта) для студентов БГИКИ;</li> </ul>	<p>в теч. года</p> <p>I кв.</p> <p>ежедн.</p> <p>еженед.</p> <p>ежемес.</p> <p>ежемес.</p> <p>ежекв.</p> <p>II кв.</p>	<p>ИБО</p> <p>ИБО</p> <p>ИБО</p> <p>ИБО ОКЛ ИБО</p> <p>ИБО</p> <p>ИБО</p> <p>ОИ</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		<p>– «Что с музыкой сравнится по звучанию?» (к Международному дню музыки, 1 октября) для учащихся музыкального колледжа им. С. А. Дегтярева;</p> <p>– «Традиционная народная культура, праздники и обряды на Руси».</p> <p>7.6. Дни специалиста:</p> <p>– «Инновации в музее» (инновационные технологии экспозиционно-выставочной деятельности);</p> <p>– «Современная музыкальная культура».</p>	<p>IV кв.</p> <p>в теч. года</p> <p>II кв.</p> <p>в теч. года</p>	<p>ОИ</p>
8.	Информационная поддержка развития сельского хозяйства региона	<p>8.1. В рамках реализации национального проекта «Развитие АПК»; областной программы «Семейные фермы Белогорья», других региональных программ по развитию сельского хозяйства в Белгородской области:</p> <p>– провести круглый стол «Биологизация земледелия – приоритетное направление развития АПК Белгородчины».</p> <p>8.2. Оформить цикл книжно-иллюстративных выставок «Аграрная политика России и региона: проблемы и решения» – 6.</p> <p>8.3. Формировать библиографические списки новой литературы по вопросам АПК – 10.</p> <p>8.4. Провести Дни специалиста:</p> <p>– «Информационные ресурсы для специалистов АПК»;</p> <p>– «Информационное развитие аграрного сектора региона».</p> <p>8.5. Мероприятия по проекту «Информационные поля – полям Белгородчины»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание страницы Вконтакте «СельхозFRESH! Только свежая и полезная информация!»;</li> <li>• День информации «Приобретение садовых растений почтой и через Интернет: достоинства и недостатки»;</li> <li>• Обзоры литературы:</li> </ul> <p>– «Сад будущего своими руками»;</p> <p>– «Ландшафтный дизайн вашего участка: от идеи до воплощения»;</p> <p>– «Животные на подворье: практические советы»;</p> <p>– «Выращивание сельскохозяйственной птицы в личных подсобных хозяйствах»;</p> <p>– «Выращивание ягодных культур».</p>	<p>IV кв.</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>I кв.</p> <p>II кв.</p> <p>в теч. года</p> <p>I кв.</p> <p>в теч. года</p>	<p>ОПЛ</p> <p>ОПЛ</p> <p>ОПЛ</p> <p>ОПЛ</p> <p>ОПЛ</p> <p>ЦМИБО</p> <p>ЦМИБО</p> <p>ОПЛ</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
9.	<b>Формирование экологической культуры населения</b>	9.1. Провести зональный семинар по теме «Библиотеки региона и экологическое просвещение населения: Эксперименты. Новации. Достижения» в рамках Школы экологической культуры на базе МКУК «ЦБС Ракитянского района».	II кв.	ОПЛ
		9.2. Продолжить областной экологический конкурс «Библиотечный дворик».	в теч. года	ОПЛ
		9.3. Оформить цикл книжных выставок к Году охраны окружающей среды: – «Охрана водных ресурсов в России» (22 марта – Всемирный день воды); – «Озеленение и благоустройство городских и сельских территорий» (22 апреля – Международный день Земли); – «Экология и здоровье» (7 апреля – Всемирный день здоровья, в рамках программы «Безопасная среда»); – «Экология города» (5 июня – День охраны окружающей среды).	I кв. II кв.	ОПЛ
		9.4. Провести урок-семинар «Эколог – профессия будущего», посвященный Году охраны окружающей среды.	II кв. I кв.	ОЧЗ
10.	<b>Патентно-информационное обслуживание</b>	10.1. Продолжить формирование регионального фонда патентных документов и патентно-ассоциированной литературы в соответствии с номенклатурой Роспатента.	в теч. года	ПИЦ
		10.2. Продолжить работу в рамках тройственного договора: Федеральный институт промышленной собственности (ФИПС), БелГУ и БГУНБ по патентно-информационному обеспечению рынка интеллектуальной собственности Белгородской области. Расширить доступ к базам данных ФГУ ФИПС различных категорий пользователей.	в теч. года	ПИЦ
		10.3. Продолжить работу по реализации условий Договора о взаимодействии ФИПС, Многофункционального центра Белгородской области предоставления государственных и муниципальных услуг и Белгородской государственной универсальной научной библиотеки по организации и осуществлению электронного взаимодействия белгородских заявителей с Роспатентом.	в теч. года	ПИЦ
		10.4. Продолжить работу по реализации условий соглашения между Корпорацией «Развитие» и БГУНБ о патентно-информационном обеспечении инновационных проектов, реализуемых на территории Белгородской области.	в теч. года	ПИЦ

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		<p>10.5. Осуществлять полное и оперативное патентно-информационное обслуживание всех категорий пользователей в соответствии с информационными запросами. Обучать пользователей навыкам работы с отечественными и зарубежными патентными базами данных.</p> <p>10.6. Провести цикл мероприятий, приуроченных к Международному дню интеллектуальной собственности.</p> <p>10.7. Подготовить и провести:  – заседание круглого стола «Время стратегических новаций», приуроченное к Всероссийскому дню изобретателя и рационализатора;  – заседание круглого стола «Научно-техническое творчество: от увлечения к изобретению».</p> <p>10.8. Дни информации:  – «Охрана прав интеллектуальной собственности в России и за рубежом»;  – «Навигатор по патентным БД БГУНБ»;  – «Поисковые возможности локальных и удаленных баз данных ФИПС»;  – «Официальные издания ФИПС».</p> <p>Дни специалиста для участников регионального рынка интеллектуальной собственности.</p> <p>10.9. Осуществлять оказание патентно-информационных и патентно-лицензионных услуг на договорной основе.</p>	<p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>II кв.</p> <p>I кв. II кв. III кв. IV кв. ежемес.</p> <p>в теч. года</p>	<p>ПИЦ</p> <p>ПИЦ</p> <p>ПИЦ</p> <p>ПИЦ</p> <p>ПИЦ</p> <p>ПИЦ</p>
11.	<b>Справочно-консультационные услуги</b>	<p>11.1. Провести консультации и выполнить фактографические, тематические адресные и уточняющие справки:  – не менее 40 000 консультаций;  – 56 200 справок, в том числе с использованием Интернета и БД библиотеки – до 70 %.</p> <p>11.2. Организация работы Виртуальной справочно-информационной службы публичных библиотек:  пользователей – 380;  основных ответов – 400;  дополнений – 20.</p>	<p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p>	<p>отд. обл.</p> <p>ИБО</p>



№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответ- ственные
		<p>Участие в виртуальных корпоративных совещаниях Виртуальной справочно-информационной службы публичных библиотек по работе за отчетный период (в среде Skype).</p> <p>Организовать для пользователей библиотеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– мастер-класс «Не хотите ли спросить ... у Виртуальной справки?!»;</li> <li>– веб-прогулку по portalу library.ru и знакомство с Виртуальной справкой библиотеки.</li> </ul> <p>11.3. В целях повышения грамотности и культуры владения русским языком населения области продолжить работу Справочной службы русского языка БГУНБ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оказывать консультационную помощь жителям города и области по вопросам, связанным с русским языком (300 справок);</li> <li>– обеспечить работу «Интернет-справочной русского языка» на сайте БГУНБ.</li> </ul> <p>Оформить выставки справочной литературы по русскому языку:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Славим тебя, Русский язык!» (к Международному дню родного языка, февраль);</li> <li>– «Родное слово» (ко Дню русского языка, июнь).</li> </ul> <p>Провести:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– День информации «Быть грамотным – современно!» (к Международному дню распространения грамотности);</li> <li>– викторину «Турнир Грамотеев».</li> </ul> <p>11.4. Обеспечивать качественное информационно-библиографическое обслуживание абонентов посредством использования БД ГУНБ и других библиотек; полно и оперативно удовлетворять информационные запросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обработать 9 300 заказов;</li> <li>– осуществлять подбор литературы по тематическим заказам для муниципальных библиотек области – 900 тематических заказов;</li> <li>– доработать посредством уточняющего поиска 40 % заказов от общего количества;</li> <li>– дать 50 консультаций по вопросам МБА/ЭДД.</li> </ul>	<p>ежемес.</p> <p>II кв.</p> <p>III кв. в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>I кв.</p> <p>II кв.</p> <p>III кв.</p> <p>III кв. в теч. года</p>	<p>ИБО</p> <p>МБА</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответ- ственные
12.	<b>Формирование ин- формационной куль- туры пользователей</b>	12.1. С целью формирования информационной культуры пользователей проводить: – консультации по структуре СБА; – уроки информационной грамотности; – практические занятия поиска информации в электронных ресурсах БГУНБ; – обучение пользователей навыкам работы с патентными базами данных.	в теч. года	ИБО, ОКЛ, ОПЛ, ОЛИЯ ПИЦ

## VI. Организация работы по формированию, использованию и сохранности фондов

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Развитие концепции управления библиотечными фондами	1.1. Развивать систему управления библиотечными фондами на основе совершенствования технологий их формирования, организации, изучения. 1.2. Совершенствовать профиль комплектования библиотеки на основе постоянного мониторинга оперативных и долгосрочных потребностей общества, всероссийского издательского рынка. 1.3. Продолжить изучение востребованности новых поступлений документов читателями. 1.4. Обеспечить сохранность библиотечных фондов, в т. ч. книжных памятников.	в теч. года  в теч. года  IV кв.  в теч. года	ОК, отделы-фондодержатели   ЦКХ
2.	Формирование фондов библиотеки	2.1. Комплектование фондов: 2.1.1. Приобрести издания на сумму <b>2 450 000</b> руб. по целевой программе «Развитие и сохранение культуры и искусства Белгородской области». 2.1.2. Расширять источники комплектования: использовать в работе электронные информационные системы и посещение книжных выставок-ярмарок: – XVI «Книги России» (Москва); – XXVI «Московская международная книжная ярмарка» (Москва). 2.1.3. Организовать доступ к Сводному каталогу библиотек России, к электронной базе диссертаций РГБ, подписку печатных каталожных карточек, приобретение библиотечной документации. Использовать для этой цели средства в сумме <b>99 710</b> руб. 2.1.4. Формировать фонд обязательного экземпляра краеведческих документов: – осуществлять мониторинг полноты поступлений региональных О. Э.;	в теч. года  I, III кв.  в теч. года  в теч. года	ОК

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		<p>– вести картотеку учета обязательного экземпляра документов.</p> <p>2.1.5. Вести традиционный и автоматизированный учет новых поступлений.</p> <p>2.2. <i>Организация подписки на периодические издания:</i></p> <p>2.2.1. Провести подписку на периодические издания, издания органов НТИ по каталогам агентства «Роспечать», «Почта России», издания государственной библиографии на II полугодие 2013 года и I полугодие 2014 года на сумму <b>2 650 000</b> руб. по целевой программе «Развитие и сохранение культуры и искусства Белгородской области» и в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ.</p> <p>2.2.2. Осуществлять в период подписной кампании еженедельный мониторинг организации подписки на рекомендованные периодические издания и издания библиотечной тематики, осуществляемой муниципальными и государственными библиотеками.</p> <p>2.3. <i>Докомплектование фондов:</i></p> <p>2.3.1. Продолжить сбор информации по выявлению документов с целью докомплектования фондов библиотеки научными документами прошлых лет выпуска, редкими изданиями.</p> <p>2.4. <i>Формирование обменно-резервного фонда:</i></p> <p>2.4.1. Комплектовать новыми документами резервный фонд, расширять взаимодействие обменно-резервного фонда (ОРФ) с библиотеками области и других регионов в целях приобретения ценных, краеведческих документов.</p> <p>2.5. <i>Работа с дарами:</i></p> <p>2.5.1. Вести учет изданий, поступивших в библиотеку в дар от организаций и частных лиц, и отправлять письма благодарности.</p> <p>2.6. <i>Списание документов:</i></p> <p>2.6.1. Списать из учетной документации <b>10 000</b> экз. документов.</p> <p>2.6.2. Списать из ОРФ <b>300</b> экз. документов по ветхости.</p>	<p>в теч. года в теч. года</p> <p>II–IV кв.</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p>	<p>ОРФ</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		<p>2.7. <i>Международный книгообмен:</i>  2.7.1. Продолжить работу по заключению соглашений на выполнение работ по текущему комплектованию и докомплектованию фондов библиотеки на взаимовыгодных условиях с культурными центрами, библиотеками зарубежных стран: Опольская воеводская (Польша), Гомельская областная универсальная библиотека им. В. И. Ленина (Республика Беларусь), КУК «Днепропетровская областная универсальная научная библиотека имени первоучителей славянских Кирилла и Мефодия» (Украина) и т. д.</p> <p>2.8. <i>Координация формирования фондов:</i>  2.8.1. Проводить заседания Совета по фондам и каталогам библиотеки, комиссиям по списанию и оценочной.</p> <p>2.9. <i>Библиотека как региональный центр комплектования фондов муниципальных библиотек:</i>  2.9.1. Организовать комплектование фондов библиотек области через программы и проекты Некоммерческого фонда «Пушкинская библиотека», Торгового дома «Пушкинская библиотека» и тематические комплекты.  2.9.2. В рамках областной целевой программы «Развитие сельской культуры в Белгородской области на 2009–2014 годы» приобрести и распределить по муниципальным библиотекам издания на сумму <b>1 123 000</b> рублей.  2.9.3. Организовать комплектование библиотек области документами краеведческой тематики, а также документами согласно распоряжениям губернатора и приказам управления культуры области.</p>	<p>в теч. года</p> <p>ежекв.</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p>	<p>ОК, отраслевые отделы</p> <p>ОК</p> <p>ОК</p> <p>ОК</p>
3.	<b>Обеспечение сохранности фондов библиотеки</b>	<p>3.1. Поддержание нормативного и санитарно-гигиенического режима хранения документов.  Систематическое обследование фондов и оценка их состояния:  – контроль качества обеспыливания документов;  – микологический и энтомологический надзор в пунктах временного хранения документов БГУНБ;</p>	в теч. года	ЦКХ

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		<p>– дезинфекционная обработка пораженных документов (в случае возникновения чрезвычайных ситуаций).</p> <p>3.2. Обеспечение сохранности фондов в процессе обслуживания читателей.</p> <p>3.3. Массовый переплет и ремонт документов – 3 000 ед. хранения.</p> <p>3.4. Контролировать сохранность фондов.</p>	в теч. года	ЦКХ
4.	Работа с редкими и ценными изданиями. Реализация проекта «Книжные памятники Белгородчины»	<p><i>4.1. Формирование фонда редких и ценных изданий:</i></p> <p>4.1.1. Просмотреть новые поступления с целью отбора примечательных в полиграфическом исполнении изданий.</p> <p>4.1.2. Продолжить работу по выявлению редких и ценных изданий в частных коллекциях библиофилов Белгородчины.</p> <p><i>4.2. Сохранность редких и ценных изданий:</i></p> <p>4.2.1. Осуществлять контейнерное хранение редких и ценных изданий библиотеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести листовое обеспыливание и поместить в микроклиматические контейнеры поврежденные издания редкого фонда – 100 экз.;</li> <li>– составить паспорта сохранности на поврежденные издания редкого фонда и ввести их в базу данных «Редкая книга БГУНБ» – 100 записей;</li> <li>– изготовить микроклиматические контейнеры для хранения редких и ценных изданий – 100 ед.</li> </ul> <p><i>4.3. Реализация проекта «Книжные памятники Белгородчины»:</i></p> <p>4.3.1. Оцифровать фонд книжных памятников библиотек Белгородской области – 80 000 страниц.</p> <p><i>4.4. Изучение коллекций редкого фонда и отдельных изданий (см. п. 2 раздела 2 «Исследовательская работа»).</i></p> <p><i>4.5. Продвижение фонда редких изданий (см. п. 3.5 раздела 8 «Просветительская деятельность»).</i></p>	<p>в теч. года</p> <p>II кв.</p> <p>I кв.</p> <p>II кв.</p> <p>в теч. года</p> <p>IV кв.</p> <p>II кв.</p> <p>II–IV кв.</p> <p>в теч. года</p>	<p>сектор редкой книги</p> <p>сектор редкой книги</p> <p>сектор редкой книги, ЦКХ</p> <p>ЦКХ</p> <p>сектор редкой книги</p>

## VII. Формирование справочно-поискового аппарата

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Ведение справочно-поискового аппарата и обеспечение доступности информации о фондах библиотеки	<p>1.1. Формирование электронного каталога библиотек с использованием технологии заимствования из СКБР и самостоятельной каталогизации с последующей поставкой записей в СКБР:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ввести в ЭК 7 000 записей на новые поступления;</li> <li>– поставить в СКБР 1 000 записей (включая записи на местные издания);</li> <li>– отредактировать 800 записей и 200 предметных рубрик ЭК.</li> </ul> <p>1.2. Редактирование разделов систематического каталога (СК):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 51.23 Гигиена питания</li> <li>– 53.57 Психотерапия</li> <li>– 53.59 Отдельные системы лечения</li> <li>– 67.3 История государства и права</li> <li>– 74 Образование. Педагогические науки.</li> </ul> <p>1.3. Провести техническое редактирование каталогов:</p> <p>1.3.1. алфавитных каталогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 6 000 карточек;</li> <li>– оформить 200 разделителей.</li> </ul> <p>1.3.2. систематических каталогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 17 000 карточек;</li> <li>– оформить 500 разделителей.</li> </ul> <p>1.4. Продолжить редакцию алфавитно-предметного указателя к СК.</p>	в теч. года	ООиОК
		<p>1.5. Ведение информационных краеведческих ресурсов (количество записей):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сводная электронная краеведческая картотека «Белгородская область на страницах СМИ» – 1 575;</li> <li>– электронный краеведческий каталог – 300;</li> <li>– полнотекстовая БД «Белгород-пресс» – 200;</li> <li>– БД «Белогорье» (летописи населенных пунктов) – 48 текстовых справок;</li> </ul>	в теч. года	ОКЛ

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		– полнотекстовая БД «Газеты области» – 100; – сводный краеведческий каталог – 2 000. 1.5.1. Редактирование краеведческих БД – 1 500. 1.6. Формирование сводного электронного каталога «Книжные памятники Белгородской области»: – ввод 1 500 библиографических записей; – прикрепление фотографий обложек и титульных листов, введенных в каталог редких изданий, к библиографическим записям.	в теч. года в теч. года	ОКЛ ЦКХ
2.	Ведение собственных традиционных и электронных ресурсов библиотек	2.1. Пополнение тематических разделов Сводной базы данных статей и БД отраслевых отделов (количество записей): <i>Библиографические БД – 3 600</i> Качество – 300; Индустрия туризма – 100; Интеллектуальная собственность – 300; Нанотехнологии – 50; Экология – 100; Экологическое сельское хозяйство – 100; Развитие АПК – 100 Культура – 100; Литературоведение – 200; Языкознание – 50; Экономика предприятия – 300; История предпринимательства – 50; Страноведческая экономика – 100; Социальная защита – 50; Инновации в образовании – 300; Качество образования – 50; Качество медицины – 100; Демография – 50; Философия – 100; Народное творчество – 25; Театр, кино – 25;	в теч. года	ОПЛ ОПЛ ПИЦ ПИЦ ОПЛ ОПЛ ОПЛ ИБО ИБО ИБО ОПЛ ОПЛ ОПЛ ОПЛ ОЧЗ ОЧЗ ОЧЗ ОЧЗ ОЧЗ ОИ ОИ



№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		Музыкальные произведения – 400; Мода – 50; Индивидуальное жилищное строительство – 300; Здоровье-здоровьесбережение – 300. Полнотекстовые БД – 390: Авторефераты и диссертации – (по мере поступления); Иностранный язык + – 170; Картотека репродукций картин – 200; Сценарии – 20. 2.2. Редактирование справочно-поискового аппарата в автоматизированном режиме – 4 500 записей.	в теч. года	ОИ ОПЛ ОПЛ ОПЛ  ОЧЗ ОЛИЯ ОИ ИБО отд. обл.

## VIII. Просветительская деятельность

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Проект «Видимая библиотека»	<p><b>1.1. Подготовить и провести мероприятия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• акция «Стань читателем библиотеки»;</li> <li>• акция «День рождения читателя»;</li> <li>• акция «Возврати книгу в библиотеку»;</li> <li>• акция «Прочитал – передай другому» (в рамках Всемирного движения «Буккроссинг»);</li> <li>• «Мир родного языка» (к Международному дню родного языка);</li> <li>• акция «Читай, торопись – собирай живопись!»;</li> <li>• церемония чествования самых активных читателей библиотеки «Золотой формуляр».</li> </ul> <p><b>1.2. Принять участие:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• во второй ежегодной социокультурной акции «Библионочь».</li> </ul>	<p>в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года</p> <p>I кв. I кв. II кв.</p> <p>II кв.</p>	<p>ОКБД ОКБД Центр чтения Центр чтения</p> <p>АБ, ЧЗ, ИБО, ОКБД ЦМИБО все отделы</p> <p>все отделы</p>
2.	Проект «На земле опаленной» (к 70-летию Курской битвы)	<p><b>2.1. Организовать и провести мероприятия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• краеведческая научно-практическая конференция «Великая битва на Огненной дуге»;</li> <li>• литературно-патриотические чтения «Прохоровское поле»;</li> <li>• интерактивная экскурсия «Военный архив “За 670 дней до Победы”»;</li> <li>• «Летопись мужества» – цикл уроков мужества в школах г. Белгорода;</li> <li>• «Поэтическая летопись Курской битвы» – литературно-музыкальная гостиная;</li> <li>• «В огне Курской битвы» – выставка-викторина;</li> <li>• «Есть что поколениям передать» – цикл встреч с писателями – авторами книг о сражении на Курской дуге;</li> <li>• «Мужества вечный пример» – конкурс рисунков;</li> <li>• цикл выставок в рамках Дней воинской славы (Победных дней) России (16).</li> </ul>	<p>II кв.</p> <p>II–III кв. в теч. года</p> <p>III кв.</p> <p>в теч. года</p> <p>III кв. в теч. года</p> <p>в теч. года в теч. года</p>	<p>ОКЛ</p> <p>ОКБД ЦМИБО</p> <p>ОЧЗ</p> <p>АБ</p> <p>АБ АБ, ОЧЗ</p> <p>АБ ОЧЗ</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
3.	Проект «Культурные сезоны в библиотеке»	<p><b>3.1. Провести циклы мероприятий, посвященных:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дню православной книги (14 марта);</li> <li>• Дню славянской письменности и культуры (24 мая);</li> <li>• Общероссийскому дню библиотек (27 мая);</li> <li>• Пушкинскому дню России (6 июня);</li> <li>• Дню знаний (1 сентября).</li> </ul> <p><b>3.2. Организовать и провести мероприятия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• День поэзии;</li> <li>• Общероссийский день библиотек;</li> <li>• Пушкинский бал;</li> <li>• Осенняя литературная площадка (в рамках международного фестиваля славянских культур «Хотмыжская осень»);</li> <li>• Дни литературы на Белгородчине (ноябрь).</li> </ul> <p><b>3.3. Организовать циклы тематических книжно-иллюстративных выставок:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Знаменательные и памятные даты»;</li> <li>• «Юбилеи российских периодических изданий»;</li> <li>• «Юбилеи писателей, ученых, полководцев»;</li> <li>• «Династия Романовых в истории страны»;</li> <li>• «Страны и народы» (лингвокультурология);</li> <li>• «Мир вокруг нас» (периодические издания);</li> <li>• «Мировая проза и поэзия»;</li> <li>• «Иностранные языки в новом тысячелетии»;</li> <li>• «Аграрная политика России и региона: проблемы и решения»;</li> <li>• «Эхо Чернобыля».</li> </ul> <p><b>3.4. Организовать циклы постоянно действующих выставок:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Новинки российских издательств»;</li> <li>• «Открытый мир современной прессы».</li> </ul>	<p>I кв. II кв. II кв. II кв. III кв.</p> <p>апрель май июнь сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p>	<p>ОЧЗ, ЦКХ отд. обл. отд. обл. отд. обл. отд. обл.</p> <p>отд. обл. ОКБД АБ Центр чтения</p> <p>отд. обл.</p> <p>ОЧЗ, АБ ОЧЗ ОЧЗ ЦМИБО ОЛИЯ ОЛИЯ ОЛИЯ ОЛИЯ ОПЛ ОПЛ</p> <p>ОЧЗ</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		<p><b>3.5. Подготовить презентации книжно-иллюстративных выставок из фонда редких изданий библиотеки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• книг кириллической печати «Сокровища вечной мудрости» (в рамках празднования Дня православной книги, в рамках участия в III межрегиональной Православной выставке в ВК «Белэкспоцентр»);</li> <li>• «Слово, живущее в веках» (к 1150-летию создания славянской азбуки);</li> <li>• «Ты один мне надежда и опора...» (к 150-летию «Толкового словаря живого великорусского языка» В. И. Даля).</li> </ul> <p><b>3.6. Организовать деятельность творческих, любительских объединений и клубных формирований, созданных на базе библиотеки (всего – 9).</b>  В рамках деятельности творческих, любительских объединений и клубных формирований организовать и провести заседания, встречи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в литературных объединениях «Диалог» – 5, «Радуница» – 4, «Литературные встречи» – 3;</li> <li>• в клубе разговорного языка «Полиглот» – 6;</li> <li>• в музыкальной гостиной – 6;</li> <li>• в клубе «Ренессанс» – 6;</li> <li>• в творческом объединении «Тепло души» – 7;</li> <li>• в краеведческом клубе «Белогорье» – 6;</li> <li>• в любительском объединении «Азы плодородия» – 8.</li> </ul> <p>Всего мероприятий – 51.</p>	<p>март, сентябрь</p> <p>май</p> <p>I–IV кв.</p> <p>в теч. года</p>	<p>ЦКХ</p> <p>ЦКХ</p> <p>ЦКХ</p> <p>АБ, ОЧЗ, ОПЛ, ОКЛ, ОИ, ОЛИЯ</p>
4.	Проект «Что читать»	<p><b>4.1. Продолжить реализацию совместного проекта с ТРК «Мир Белогорья» (радио «31») (выход в эфир еженедельно) со следующими рубриками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Исторические прогулки»;</li> <li>• «С миру по книге»;</li> <li>• «Советуем прочитать»;</li> <li>• «Классика на экране».</li> </ul>	в теч. года (еженед.)	ОКБД, Центр чтения, ОЧЗ, АБ, ОКЛ

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		<p><b>4.2. Приступить к реализации совместного проекта с ТК «Белгород 24» (телевидение):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовить цикл телепередач со следующими рубриками: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «5 книг о...»;</li> <li>• «Разрешите представиться»;</li> <li>• «Широкоэкранный литература»;</li> <li>• «Тайна творчества гениев»;</li> <li>• «Книга недели».</li> </ul> </li> </ul>	в теч. года (еженед.)	ОКБД, Центр чтения, ОЧЗ, АБ, ОКЛ, ОИ
5.	Проект «Культурная Белгородчина»	<p><b>5.1. Провести мероприятия, посвященные юбилейным датам писателей, деятелей культуры и искусства Белгородчины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Овчарова Н. Г. (1923–2008), писатель, член Союза писателей России – 90 лет со дня рождения (29 июля);</li> <li>• Кириллов О. Е., писатель, член Союза писателей России – 75 лет со дня рождения (22 апреля);</li> <li>• Чиченков А. П., историк, краевед – 85 лет со дня рождения (17 декабря);</li> <li>• Белов В. И., писатель, журналист, член Союза писателей России, член Союза журналистов России – 75 лет со дня рождения (25 ноября);</li> <li>• Кряженков А. Н., писатель, журналист, краевед – 70 лет со дня рождения (16 августа);</li> <li>• Слободчук В. И., художественный руководитель БГАДТ – 70 лет со дня рождения (4 августа);</li> <li>• Шухов В. Г. (1853–1939), выдающийся русский инженер, ученый – 160 лет со дня рождения (28 августа);</li> <li>• Щепкин М. С. (1788–1863), русский актер, основоположник реализма в русском сценическом искусстве, реформатор русского театра – 225 лет со дня рождения (17 ноября);</li> <li>• Чернявская И. Н., писатель, журналист, член Союза писателей России – 55 лет со дня рождения (17 августа);</li> <li>• Станкевич Н. В. (1813–1840), русский писатель, поэт, публицист – 200 лет со дня рождения (9 октября).</li> </ul>	<p>III кв.</p> <p>II кв.</p> <p>IV кв.</p> <p>IV кв.</p> <p>III кв.</p> <p>III кв.</p> <p>в теч. года</p> <p>III кв.</p> <p>IV кв.</p> <p>III кв.</p>	<p>ОКЛ</p> <p>ОКЛ</p> <p>ОКЛ</p> <p>ОКЛ</p> <p>ОКЛ</p> <p>ОКЛ</p> <p>отд. обл.</p> <p>ОКЛ</p> <p>ОКЛ</p> <p>ОКЛ</p>

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
6.	Проект «История Белгородского края в лицах и фотографиях»	<b>6.1. Приступить к реализации проекта:</b> – разработать концепцию выставочного проекта «Семейные реликвии».	в теч. года	ОКБД
7.	Проект «Библиотека едет к Вам: культурная перезагрузка»	<b>7.1. Продолжить организацию комплексных культурно-просветительских туров для жителей Белгородской области:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в рамках разработанных маршрутов: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Маршрут «г. Шебекино» – микрорайон «Северный» – микрорайон «Устинка»;</li> <li>2. Маршрут «Чураевское сельское поселение» Шебекинского района – с. Чураево – с. Кошлаково;</li> <li>3. Маршрут «Малиновское сельское поселение» Белгородского района – с. Малиновка – с. Толоконное – с. Петровка – с. Отрадное (2 стоянки);</li> <li>4. Маршрут «Шебекинский район» – с. Большетроицкое – с. Сурково – с. Маломихайловка;</li> <li>5. Маршрут «Грайворонский район» – с. Луговка – с. Сподарюшино.</li> </ol> </li> <li>• приступить к разработке новых маршрутов.</li> </ul>	в теч. года	ЦМИБО
8.	Проект «Топоровские чтения»	<b>8.1. Организовать и провести III Международные Топоровские чтения</b>	сентябрь	НМО Центр чтения
9.	Реализация культурно-просветительских мероприятий в рамках региональных программ	<b>9.1. Принять участие в реализации:</b> – Стратегии развития сферы культуры Белгородской области до 2017 года; – Стратегии государственной антинаркотической политики РФ до 2020 года; – Стратегии формирования регионального солидарного общества на 2011–2025 годы. <b>9.2. Организовать реализацию мероприятий в рамках долгосрочных целевых программ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав на 2010–2013 годы»;</li> </ul>	в теч. года в теч. года в теч. года  ежекв.	все отделы ОКБД, отд. обл. ОКБД, отд. обл.  ОКБД Центр чтения

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Белгородской области на 2013–2015 годы»;</li> <li>• «Основы духовно-нравственного воспитания населения Белгородской области» на 2011–2013 годы»;</li> <li>• «Оздоровление молодого поколения Белгородской области в возрасте до 25 лет на 2011–2013 годы»;</li> <li>• «Патриотическое воспитание граждан Белгородской области на 2011–2015 годы»;</li> <li>• «Областная комплексная межведомственная целевая программа профилактики правонарушений, борьбы с преступностью, обеспечения безопасности дорожного движения на 2013–2020 годы»;</li> <li>• «Доступная среда на 2013–2015 годы»;</li> <li>• «Формирование единой профилактической среды» на 2013–2014 гг.</li> </ul> <p><b>9.3. Организовать реализацию мероприятий в рамках:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• межведомственного комплексного плана мероприятий по профилактике проявлений терроризма и экстремизма на территории Белгородской области на 2012–2014 годы;</li> <li>• плана основных мероприятий по подготовке и проведению празднования 70-й годовщины Курской битвы и Прохоровского танкового сражения;</li> <li>• плана мероприятий, посвященных празднованию 160-летия со дня рождения В. Г. Шухова;</li> <li>• сводного плана работы по распространению и поддержке русского языка в рамках празднования Дня русского языка в Российской Федерации.</li> </ul>	<p>ежекв.</p> <p>ежекв.</p> <p>ежекв.</p> <p>ежекв.</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p> <p>II кв.</p> <p>в теч. года</p> <p>в теч. года</p>	<p>ОКБД отд. обл.</p> <p>ОКБД, НМО отд. обл.</p> <p>ОКБД отд. обл.</p> <p>ОКБД, отд. обл. НМО</p> <p>ОКБД отд. обл.</p> <p>ИБО (ЦПИ), МБА, ОПЛ, отд. обл. АБ, ИБО, ЧЗ, ОПЛ</p> <p>отд. обл.</p> <p>ОКБД, ОКЛ</p> <p>ОКБД отд. обл.</p> <p>ОКБД отд. обл.</p>

## IX. Формирование кадровой библиотечной политики

№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	<b>Документное обеспечение реализации кадровой политики</b>	1.1. Вести мониторинг исполнения нормативных документов по отраслевой оплате труда в библиотеке. 1.2. Регулярно проводить заседания аттестационной комиссии библиотеки. 1.3. Реализация плана мероприятий программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда при оказании государственных услуг на 2012–2018 годы. 1.4. Реализация плана мероприятий («Дорожная карта»). «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры»	в теч. года        в теч. года	Адм., отдел кадров        Адм.
2.	<b>Развитие профессиональной компетентности специалистов библиотеки</b>	2.1. Организовать участие специалистов библиотеки в библиотечных конкурсах. 2.2. Продолжить обучение библиотечных специалистов работе в АБИС «ОРАС-Global» (по мере введения новых программных возможностей). 2.3. Продолжить обучение библиотечных специалистов в системе непрерывного профессионального развития БГУНБ (в рамках Договора с НИУ «БелГУ»).	в теч. года        в теч. года        в теч. года	Адм.        ОА        Адм.
3.	<b>Развитие профессионального партнерства</b>	3.1. Организовать: – Международную сессию польских и белгородских библиотекарей на базе белгородских библиотек (в рамках договора о сотрудничестве). 3.2. Принять участие: – в работе Всероссийского библиотечного конгресса – XVIII Ежегодной конференции РБА (г. Пенза); – в работе XIX Международной конференции «Крым-2013»; – в ежегодном всероссийском совещании директоров региональных библиотек;	II кв.        II кв.        II кв. июнь	НМО Адм.        Адм.        Адм.



№ п/п	Направление деятельности	Наименование мероприятий	Срок исполне- ния	Ответственные
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– в работе XII научно-практической конференции «Участники и пользователи Национального информационно-библиотечного центра ЛИБНЕТ» «ЛИБНЕТ-2013»;</li> <li>– в работе обучающего семинара ООО «ДИТ-М» для специалистов группы технической поддержки;</li> <li>– в работе XIII Международной научно-методической конференции «Информатика: Методология. Технологии. Проблемы»;</li> <li>– в работе IV научно-практической конференции «Культурное наследие: интеграция ресурсов в цифровом пространстве»;</li> <li>– во II Всероссийской конференции по сохранению электронной информации;</li> <li>– в XV Ежегодной международной конференции «EVA-2012 Москва» «Развитие и сохранение электронного культурного и научного наследия».</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IV кв. ноябрь</li> <li>ноябрь</li> <li>февраль</li> <li>октябрь</li> <li>май</li> <li>ноябрь</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ОА ООиК, ОКЛ, Н. В. Сороколетова</li> <li>Н. В. Сороколетова, Л. А. Трунова Н. В. Сороколетова</li> <li>Дирекция, Н. В. Сороколетова Адм., Н. В. Сороколетова Н. В. Сороколетова</li> </ul>

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Таблица 1

### ОСНОВНЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

ОТДЕЛЫ Б-КИ	ЧИСЛО ЧИТАТЕЛЕЙ					ДОКУМЕНТОВЫДАЧА					КОЛИЧЕСТВО ПОСЕЩЕНИЙ				
	ВСЕГО	I КВ.	II КВ.	III КВ.	IV КВ.	ВСЕГО	I КВ.	II КВ.	III КВ.	IV КВ.	ВСЕГО	I КВ.	II КВ.	III КВ.	IV КВ.
<b>ОЧЗ</b>	<b>11 000</b>	4 200	2 600	1 300	2 900	<b>802 100</b>	320 840	160 420	80 210	240 630	<b>40 000</b>	15 240	9 620	4 810	10 330
<b>АБ</b>	<b>5 000</b>	2 750	1 020	540	690	<b>50 000</b>	16 775	6 995	11 055	15 175	<b>35 000</b>	8 900	8 320	8 000	9 780
<b>ОПЛ</b>	<b>4 152</b>	1 400	1 082	500	1 800	<b>20 000</b>	6 500	5 000	1 500	7 000	<b>40 226</b>	10 000	10 000	5 226	15 000
<b>ИБО</b>	<b>560</b>	200	100	60	200	<b>6 000</b>	2 000	1 000	1 000	2 000	<b>40 000</b>	15 000	10 000	7 000	8 000
<b>ОКЛ</b>	<b>860</b>	250	150	110	350	<b>10 000</b>	2 000	3 500	1 000	3 500	<b>5 300</b>	950	1 300	1 100	1 950
<b>ОИ</b>	<b>1 110</b>	420	270	80	340	<b>10 000</b>	3 500	2 000	1 000	3 500	<b>11 000</b>	3 800	2 400	1 200	3 600
<b>ОЛИЯ</b>	<b>1 110</b>	560	200	110	240	<b>30 000</b>	8 125	7 875	5 125	8 875	<b>12 000</b>	2 300	3 600	1 800	4 300
<b>МБА</b>	<b>620</b>	310	155	80	75	<b>9 300</b>	3 100	2 400	1 370	2 430	<b>1 500</b>	400	400	300	400
<b>КХ</b>	<b>190</b>	0	0	0	0	<b>2 000</b>	600	500	300	600	<b>2 000</b>	600	500	400	500
<b>ОА</b>	<b>350</b>	105	85	55	105	<b>0</b>	0	0	0	0	<b>2 000</b>	600	500	300	600
<b>САЙТ</b>	<b>1 270</b>	400	280	190	400	<b>0</b>	0	0	0	0	<b>60 000</b>	19 000	13 000	9 000	19 000
<b>БИЦ</b>	<b>0</b>	0	0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	0	<b>4000</b>	1 000	1 000	1 000	1 000
<b>ОКБД</b>	<b>11 830</b>	4 700	2 480	3 150	1 500	<b>0</b>	0	0	0	0	<b>34 121</b>	11 000	7 000	7 121	9 000
<b>ПИЦ</b>	<b>383</b>	139	107	33	104	<b>1 059 100</b>	233 985	346 570	132 060	346 485	<b>773</b>	303	159	77	234
<b>ЦМИБО</b>	<b>200</b>	50	50	50	50	<b>1 600</b>	400	400	400	400	<b>3 000</b>	750	750	750	750
<b>ИТОГО</b>	<b>39 265</b>	15 674	8 579	6 258	8 754	<b>2 000 100</b>	597 825	536 660	235 020	630 595	<b>290 920</b>	89 843	68 549	48 084	84 444

## СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ И ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Отделы библиотеки	Справки, консультации	в том числе	Кол-во абонентов информирования	в том числе		Кол-во тем информирования	Дни информации	Дни специалиста	Библиографические и методико-библиографические пособия	Библиографические обзоры	Информация для СМИ
		тематич. справки		абоненты групповой информации	абоненты индивидуальной информации						
<b>ИБО</b>	<b>70 000</b>	<b>2 800</b>	<b>40</b>	<b>25</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>2</b>
<b>ОЧЗ</b>	<b>3 000</b>	<b>400</b>	<b>34</b>	<b>3</b>	<b>31</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>8</b>
<b>АБ</b>	<b>1 000</b>	<b>250</b>	<b>15</b>	–	<b>15</b>	<b>5</b>	–	–	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>10</b>
<b>ОПЛ</b>	<b>4 000</b>	<b>625</b>	<b>140</b>	<b>30</b>	<b>110</b>	<b>154</b>	<b>20</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>10</b>
<b>ПИЦ</b>	<b>4 000</b>	<b>625</b>	<b>100</b>	<b>60</b>	<b>40</b>	<b>200</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>24</b>
<b>ОКЛ</b>	<b>3 000</b>	<b>1 500</b>	<b>40</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>7</b>
<b>ОИ</b>	<b>2 000</b>	<b>50</b>	<b>34</b>	<b>4</b>	<b>30</b>	<b>45</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>5</b>	<b>4</b>
<b>ОЛИЯ</b>	<b>2 500</b>	<b>60</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	–	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>МБА</b>	<b>1 500</b>	<b>500</b>	–	–	–	–	–	–	–	–	–
<b>КХ</b>	<b>3 500</b>	<b>20</b>	–	–	–	–	–	–	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>4</b>
<b>ОА</b>	<b>1 500</b>	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
<b>ОКБД</b>	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	<b>6</b>
<b>ЦМИБО</b>	<b>200</b>	<b>30</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	–	–	<b>5</b>	<b>3</b>
<b>Итого:</b>	<b>96 200</b>	<b>6 860</b>	<b>433</b>	<b>162</b>	<b>271</b>	<b>465</b>	<b>47</b>	<b>29</b>	<b>27</b>	<b>72</b>	<b>80</b>

**БИБЛИОТЕЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ<sup>1</sup>**

Отделы библиотеки	Общее количество мероприятий	Количество посещений мероприятий библиотеки	Информационно-библиографические мероприятия		Культурно-просветительские мероприятия					
			Дни информации	Дни специалиста	Клубы / количество заседаний в рамках деятельности клубов	Выставочная деятельность библиотеки (презентации выставок, обзоры)	Литературные, музыкальные вечера	Творческие встречи	Др. формы (акции, семинары, круглые столы, уроки, экскурсии и т. д.)	Презентации книг
<b>ОКБД</b>	<b>6</b>	1 000	–	–	–	–	2	2	2	–
<b>ОЧЗ</b>	<b>18</b>	3 000	1	1	1/4	5	2	2	3	–
<b>АБ</b>	<b>18</b>	2 700	–	–	1/4	2	3	2	7	–
<b>ОПЛ</b>	<b>36</b>	3 000	20	7	1/4	4	–	–	1	–
<b>ИБО</b>	<b>14</b>	400	6	4	–	3	–	–	1	–
<b>ОКЛ</b>	<b>17</b>	1 500	3	1	1/6	2	1	1	1	2
<b>ОИ</b>	<b>20</b>	1 000	2	2	5/14	–	2	–	–	–
<b>ОЛИЯ</b>	<b>20</b>	1 000	4	2	1/6	1	–	–	7	–
<b>ЦКХ</b>	<b>8</b>	400	–	–	–	7	–	–	1	–
<b>ЦМИБО</b>	<b>35</b>	2 500	1	–	–	29	–	–	5	–
<b>ПИЦ</b>	<b>28</b>	1 500	10	12	–	4	–	–	2	–
<b>Всего:</b>	<b>220</b>	<b>18 000</b>	<b>47</b>	<b>29</b>	<b>10/38</b>	<b>57</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>30</b>	<b>2</b>

<sup>1</sup> Единицей учета мероприятий является одно мероприятие – выставка, устный обзор, день информации, экскурсия и т. п., зарегистрированное в документации (или БД), принятой в библиотеке (ГОСТ 7.20-2000 «Библиотечная статистика»).